



УКРАЇНА

ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.07.2014

№ 385

Про підготовку господарства
Оболонського району до осінньо-
зимового періоду 2014/2015 років

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про житлово-комунальні послуги», наказу Міністерства палива та енергетики України, Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 10 грудня 2008 року № 620/378 «Про затвердження Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 грудня 2008 року за №1310/16001, на виконання розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 січня 2011 року №121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень» та від 08 липня 2014 року № 822 «Про підготовку міського господарства до осінньо-зимового періоду 2014/2015 років», з метою належної підготовки господарства Оболонського району до осінньо-зимового періоду 2014/2015 років, забезпечення об'єктів промисловості, житлово-комунального, соціально-культурного, побутового призначення та населення Оболонського району електричною та тепловою енергією, природним газом, послугами водопостачання та водовідведення:

1. Затвердити заходи з підготовки господарства Оболонського району до осінньо-зимового періоду 2014/2015 років, що додаються.
2. Утворити оперативний районний штаб з підготовки районного господарства до осінньо-зимового періоду 2014/2015 років та затвердити його персональний склад, що додається.
3. Оперативному районному штабу з підготовки районного господарства до осінньо-зимового періоду 2014/2015 років забезпечити постійний контроль за підготовкою підприємств, установ та організацій районного господарства до осінньо-зимового періоду 2014/2015 років.
4. Керівникам комунальних підприємств Оболонського району у м. Києві (далі - КП): КП «Служба замовника житлово-комунальних послуг»,

КП «Житлосервіс «Оболонь», КП «Житлосервіс «Приозерне», КП «Житлосервіс «Куренівка», КП «Оболоньжитлоексплуатація», управління освіти, управління охорони здоров'я та управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємствам, установам та організаціям всіх форм власності забезпечити в термін до 01 жовтня 2014 року підготовку об'єктів житлово-комунального, соціально-культурного та побутового призначення, теплових господарств, систем теплоспоживання споживачів та електро-, водо-, газопостачання, водовідведення для безперебійної роботи в осінньо-зимовий період 2014/2015 року відповідно до Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду, затверджених наказом Міністерства палива та енергетики України, Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 10 грудня 2008 року № 620/378, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 31 грудня 2008 року за №1310/16001 (далі – Правила підготовки теплових господарств до опалювального періоду).

5. Взяти до відома, що згідно з Правилами підготовки та проведення опалювального сезону в місті Києві, затвердженими розпорядженням Представника Президента України від 07 жовтня 1992 року № 1187, в міжопалювальний період перерви у постачанні гарячої води в жилі будинки та об'єкти соціально-культурного та побутового призначення у зв'язку з ремонтом та реконструкцією теплових мереж не повинні перевищувати 15 діб, для особливо складних робіт - 30 діб.

6. Просити КП «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них» Оболонського району міста Києва:

6.1. Здійснювати за замовленням відповідних організацій відповідно до укладених договорів відновлення шляхового покриття після ліквідації аварійних пошкоджень та виконання планових ремонтів інженерних мереж в установлені дозвільними документами терміни.

6.2. Забезпечити заготівлю необхідної кількості солі для посипання доріг.

6.3. Забезпечити роботу нормативної кількості снігоприбиральної техніки.

7. Відділу по контролю за благоустроєм Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації:

7.1. Оперативно погоджувати графіки та ордери на проведення планових робіт, пов'язаних із прокладанням, ремонтом та реконструкцією теплових, електричних та інших інженерних мереж.

7.2. Своєчасно інформувати Департамент міського благоустрою та збереження природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про розташування в охоронних зонах теплових, водопровідних, каналізаційних, кабельних, газових та інших

інженерних мереж гаражів, малих архітектурних форм, торгівельних об'єктів, зелених насаджень, стоянок автотранспорту та надавати заявки щодо виносу (зносу) наявних об'єктів з охоронних зон інженерних мереж згідно з законодавством.

8. Управлінню житлово-комунального господарства Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації:

8.1. Здійснювати постійний контроль за підготовкою підприємств житлово-комунальної галузі, незалежно від форм власності, до осінньо-зимового періоду 2014/2015 років. Забезпечити до 01 жовтня 2014 року виконання заходів щодо підготовки житлових будинків, об'єктів соціально-культурного та побутового призначення до осінньо-зимового періоду.

8.2. Заслухати у липні – вересні 2014 року на засіданнях оперативного районного штабу звіти керівників підприємств, установ та організацій району про хід виконання цього розпорядження.

8.3. Взяти на особливий контроль проведення до 15 вересня 2014 року промивки систем опалення. Забезпечити заповнення внутрішньобудинкових систем опалення житлових будинків підготовленою водою в термін до 25 вересня 2014 року.

8.4. Забезпечити ремонт покрівель та фасадів, інженерних мереж і електрощитових будинків, теплових пунктів, герметизацію інженерних введів у будинки та стиків панелей, відповідність схем електроосвітлення проектним рішенням, засклення вікон та утеплення під'їздів.

8.5. Забезпечити дотримання Правил безпеки систем газопостачання України, затверджених наказом Державного комітету України по нагляду за охороною праці від 01 жовтня 1997 року № 254, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 15 травня 1998 року за № 318/2758.

8.6. Забезпечити оформлення в установленому порядку паспортів готовності до опалювального періоду житлових будинків та актів готовності відповідно до Правил підготовки теплового господарства до опалювального періоду у термін до 25 вересня 2014 року.

8.7. Взяти до відома, що керівники житлово-експлуатаційних підприємств і організацій, що здійснюють обслуговування житлових будинків всіх форм власності, нежитлових будівель та споруд, несуть персональну відповідальність за виконання необхідних заходів з підготовки теплових господарств та систем теплоспоживання до осінньо-зимового періоду 2014/2015 років.

8.8. Забезпечити за даними енергопостачальної організації своєчасне інформування мешканців житлових будинків та власників нежитлових будівель про припинення теплопостачання при виконанні гідравлічних випробувань, планових та аварійних ремонтів.

8.9. Забезпечити підготовку та ремонт спеціалізованої снігоприбиральної техніки до 01 жовтня 2014 року.

8.10. Керівникам житлово-експлуатаційних підприємств і організацій, що здійснюють обслуговування житлових та нежитлових будівель:

- не допускати розміщення матеріальних цінностей у підвальних та інших приміщеннях, в яких проходять трубопроводи теплових мереж;

- виконати обов'язкові заходи щодо ущільнення інженерних вводів та організації дренажних систем;

- забезпечити своєчасну перевірку та прочистку димових та вентиляційних каналів житлових будинків. У разі виявлення несправностей терміново інформувати філію експлуатації газового господарства № 3 Публічного акціонерного товариства "Київгаз";

- забезпечити підготовку необхідного інвентарю та посилочного матеріалу для роботи в осінньо-зимових умовах.

9. Сектору транспорту, енергетики та зв'язку відділу економіки Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації забезпечити контроль за виконанням керівниками підприємств, установ та організацій, які мають на своєму балансі пошкоджені кабельні лінії 0,4-10 кВ, ремонтних робіт та введення вказаних мереж в експлуатацію до 15 вересня 2014 року.

10. Управлінню освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації:

10.1. Забезпечити якісне обслуговування та підготовку до експлуатації в осінньо-зимовий період 2014/2015 років модульних індивідуальних теплових пунктів та приладів обліку теплової енергії спеціалізованими обслуговуючими організаціями.

10.2. Виконати метрологічну повірку приладів обліку теплової енергії, у разі необхідності здійснити їх ремонт або заміну.

11. Керівникам підприємств, установ і організацій, що мають резервні джерела живлення, забезпечити їх робочий стан до початку осінньо-зимового періоду 2014/2015 років.

12. Управлінню освіти, управлінню охорони здоров'я та управлінню культури, туризму та охорони культурної спадщини Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації спільно з фінансовим управлінням Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації забезпечити оплату за спожиті енергоносії не допускаючи виникнення простроченої кредиторської заборгованості.

13. Взяти до відома, що підключення систем теплопостачання пологових будинків, дитячих, лікувальних закладів та стаціонарних відділень лікарень здійснюється з 15 вересня 2014 року на підставі заявок керівників зазначених закладів.

14. Підприємствам, установам та організаціям забезпечити підготовку енергооб'єктів, інженерних мереж, систем теплоспоживання та до 25 вересня 2014 року отримати від теплопостачальних організацій акти стану готовності теплового господарства відповідно до Правил підготовки теплового господарства до опалювального періоду.

15. КП «Житлосервіс «Оболонь», КП «Житлосервіс «Приозерне», КП «Житлосервіс «Куренівка», КП «Оболоньжитлоексплуатація», управління освіти, управління охорони здоров'я та управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, керівникам житлово-експлуатаційних організацій, відділам підприємств, що мають у своєму оперативному управлінні житловий фонд, інформувати щомісячно до 3 числа Оболонську районну в місті Києві державну адміністрацію про хід виконання даного розпорядження.

16. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника та заступника голови згідно з розподілом обов'язків.



М. Тихонов



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації

№ 04, 2014 № 385

СКЛАД

оперативного районного штабу з питань підготовки господарства
Оболонського району до осінньо-зимового періоду
2014/2015 років

1. Бойченко Олег Климентійович - перший заступник голови Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації – начальник штабу;
 2. Блохов Сергій Володимирович - заступник голови Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації – заступник начальника штабу;
 3. Бойко Діна Миколаївна - головний спеціаліст відділу управління житлово-комунального господарства Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації - секретар штабу;
- Члени комісії:
4. Беєр Олег Олександрович - начальник району теплових мереж «Нивки» ПАТ «Київенерго» (за згодою);
 5. Болотський Юрій Миколайович - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації;
 6. Булах Ігор Валерійович - директор філії експлуатації газowego господарства - З ПАТ «Київгаз» (за згодою);
 7. Вахнюк Наталія Миколаївна - начальник управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації;
 8. Гончаренко Олександр Володимирович - старший державний інспектор державної інспекції з енергетичного нагляду за режимами споживання

- електричної і теплової енергії у м. Києві (за згодою);
9. Заєць Владислав Вікторович - директор КП «Служба замовника житлово-комунальних послуг» Оболонського району у м. Києві;
10. Звоник Юрій Валерійович - начальник району теплових мереж «Поділ» ПАТ «Київенерго» (за згодою);
11. Квятківський Олександр Миколайович - начальник району експлуатації водопровідного господарства - 7 ПАТ «АК «Київводоканал» (за згодою);
12. Ковальчук Марія Олексіївна - директор КП по утриманню зелених насаджень Оболонського району;
13. Лошкарьова Олена Василівна - директор КП «Житлосервіс «Оболонь» у м. Києві;
14. Некрасова Мар'яна Анатоліївна - начальник управління охорони здоров'я Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації;
15. Олійник Марина Геннадіївна - в.о. начальника відділу контролю за благоустроєм Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації;
16. Остапюк Юрій Михайлович - начальник експлуатаційно - технічного району - 3 КП «Київміськсвітло» (за згодою);
17. Пилипенко Галина Адамівна - начальник управління житлово-комунального господарства Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації;
18. Розмаїта Ліана Сергіївна - керівник управління культури, туризму та охорони культурної спадщини Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації;
19. Селін Сергій Андрійович - начальник району електричних мереж «Північний» ПАТ «Київенерго» (за згодою);
20. Сингаєвська Любов Іванівна - директор КП «Житлосервіс «Куренівка»;

21. Сонюк Тамара Володимирівна - директор КП «Житлосервіс «Приозерне»;
22. Смольський Олексій Анатолійович - старший державний інспектор державної інспекції з енергетичного нагляду за режимами споживання електричної і теплової енергії у м. Києві (за згодою);
23. Струна Світлана Іванівна - директор КП «Оболоньжитлоексплуатація» у м. Києві;
24. Шабельников Валерій Михайлович - директор КП «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автошляхів та споруд на них» Оболонського району;
25. Шимон Петро Іванович - завідувач сектором транспорту, енергетики та зв'язку відділу економіки Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації.

Керівник апарату

О. Поживанов



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації

дд. 04. 2014 № 385

ЗАХОДИ

по підготовці господарства Оболонського району до осінньо-зимового періоду 2014-2015 років

І. Об'єкти житлово-комунального та теплового господарства

№ п/п	Найменування заходів	Одиниці виміру	План	Джерела фінансування	Відповідальні
1	Підготувати до зими житлові будинки з оформленням паспортів готовності	Од.	847	Власні кошти житлових експлуатуючих організацій району;	- Житлові експлуатуючі організації району;
2	Виконати поточний ремонт: - вузлів приєднань; - бойлерних; - котелень.	Од.	958 219 16	Власні кошти житлових експлуатуючих організацій району;	- Житлові експлуатуючі організації району; - ПАТ "Київенерго" РТМ «Поділ»; РТМ «Нивки»
3	Підготувати під'їзди жилих будинків (утеплення горищ, підвалів, віконних та дверних отворів)	Під'їздів	2604	Власні кошти житлових експлуатуючих організацій району;	- Житлові експлуатуючі організації району;
4	Виконати частковий ремонт внутрішньо будинкових інженерних мереж ЦО, ГВП, ХВП	Буд.	126	Власні кошти житлових експлуатуючих організацій району;	- Житлові експлуатуючі організації району;
5	Виконати роботи по перевірці димоходів та вентиляційних каналів будинків	Буд.	847	Власні кошти житлових експлуатуючих організацій району;	- Житлові експлуатуючі організації району;
6	Виконати підготовку усіх опалювальних печей на газовому паливі	Буд./печ.	10 /21	Власні кошти житлових експлуатуючих організацій району;	- КП "Оболонь-житло-експлуатація"

7	Виконати підготовку усіх опалювальних печей на твердому паливі	Буд./печ.	15 /49	Власні кошти житлових експлуатуючих організацій району;	-КП "Оболонь-житло-експлуатація"
8	Заготовити: - лопати; - скребки	Од.	40 /34	Власні кошти житлових експлуатуючих організацій району;	- Житлові експлуатуючі організації району;
9	Підготувати внутрішньо-будинкові системи холодного водопостачання в повному обсязі	Систем	840	Власні кошти житлових експлуатуючих організацій району;	- Житлові експлуатуючі організації району;
10	Підготувати внутрішньо-будинкові системи гарячого водопостачання в повному обсязі	Систем	776	Власні кошти житлових експлуатуючих організацій району;	- Житлові експлуатуючі організації району;
11	Підготувати внутрішньо-будинкові системи центрального опалення в повному обсязі	Систем	818	Власні кошти житлових експлуатуючих організацій району;	- Житлові експлуатуючі організації району;
12	Підготувати внутрішньо-будинкові системи каналізації в повному обсязі	Систем	822	Власні кошти житлових експлуатуючих організацій району;	- Житлові експлуатуючі організації району;
13	Підготувати системи гарячого водопостачання, обладнаних газовими колонками	Буд./ колонок	42 /1562	Власні кошти житлових експлуатуючих організацій району;	- Житлові експлуатуючі організації району;
14	Підготувати внутрішньо-будинкові електричні системи в повному обсязі	Буд./ електросистем	847 /1118	Власні кошти житлових експлуатуючих організацій району;	- Житлові експлуатуючі організації району;
15	Виконати частковий ремонт покрівель будинків	Буд./ тис.кв.м	51 /13,26	Власні кошти житлових експлуатуючих організацій району;	- Житлові експлуатуючі організації району;
16	Виконати ремонт фасадів будинків	Буд./ пог. м.	11 /2797	Власні кошти житлових експлуатуючих організацій району;	- Житлові експлуатуючі організації району;

17	Виконати поточний ремонт доріг (автошляхів)	Тис.кв.м	8,5	Кошти з місцевого бюджету;	- КП "ШЕУ"
18	Виконати ремонт пішохідних переходів	Од.	2	Кошти з місцевого бюджету;	- КП "ШЕУ"
19	Відновити розриття	Тис.кв.м	1,5	Кошти з місцевого бюджету;	- КП "ШЕУ"
20	Виконати профілактичний ремонт теплових мереж	Буд.	1	Кошти з місцевого бюджету;	- КП "ШЕУ"
21	Виконати очищення зливоприймальників	Од.	1512	Кошти з місцевого бюджету;	- КП "ШЕУ"
22	Виконати очищення оглядових колодязів	Од.	908	Кошти з місцевого бюджету;	- КП "ШЕУ"
23	Підготувати техніку до осінньо-зимового періоду	Од.	27	Кошти з місцевого бюджету;	- КП "ШЕУ"
24	Закупити посипальних матеріалів: - сіль; - піскосоляна суміш	Тис.т	3,0 1,0	Кошти з місцевого бюджету;	- КП "ШЕУ"
25	Отримати акти готовності систем теплоспоживання житлових будинків	Систем	818		- Житлові експлуатуючі організації району;

II. Заклади управління охорони здоров'я

№ п/п	Найменування заходів	Одиниці виміру	План	Примітка
1	Проведення промивання устаткування та трубопроводів ТП	Заклад.	9	КНП "КДЦ", "ЦПМСД№1" та "ЦПМСД№2"
2	Виконання гідравлічних випробувань устаткування ТП на щільність та міцність	Заклад.	9	КНП "КДЦ", "ЦПМСД№1" та "ЦПМСД№2"
3	Виконання ревізій насосних агрегатів систем центрального опалення і підживлення	Од.	2	КНП "КДЦ"
4	Проведення перевірки систем опалення, водопроводу, каналізації	Заклад.	9	КНП "КДЦ", "ЦПМСД№1" та "ЦПМСД№2"

5	Встановити рециркуляційний насос теплообмінника та дренажний насос МІТП філії КНП "КДЦ"	Од.	2	КНП "КДЦ"
6	Провести ревізію та ремонт щитів електроавтоматики, автоматики підживлення системи опалення	К-ть	2	КНП "КДЦ"
7	Забезпечення відповідності розмірів лімітних звужуючих пристроїв, положень їх установки та пломбування	Од.	2	КНП "КДЦ"
8	Виконання ремонту та перевірки засобів вимірювальної техніки (манометри технічні)	Од.	216	КНП "КДЦ", "ЦПМСД№1" та "ЦПМСД№2"
9	Виконання ремонтно - профілактичних робіт приладів обліку і регулювання теплової енергії та їх перевірка	Од.	4	КНП "КДЦ", "ЦПМСД№1" та "ЦПМСД№2"
10	Перевірка та відновлення (за необхідністю) герметизації інженерних вводів	Вводи	8	КНП "КДЦ" та "ЦПМСД№2"
11	Проведення профілактичного огляду покрівель	Заклад.	9	КНП "КДЦ", "ЦПМСД№1" та "ЦПМСД№2"
12	Провести профілактичну ревізію теплопункту до опалювального періоду	Заклад.	9	КНП "КДЦ", "ЦПМСД№1" та "ЦПМСД№2"
13	Очищення водостоків, зливних дренажів, лотків від сторонніх предметів	Од.	12	КНП "КДЦ"
14	Виконання роботи по змащенню та фарбуванню арматури в теплопунктах	Заклад.	9	КНП "КДЦ", "ЦПМСД№1" та "ЦПМСД№2"
15	Виконати очищення грязьовиків	Заклад.	9	КНП "КДЦ" та "ЦПМСД№1"
16	Оформлення паспортів готовності до роботи в опалювальний період 2014-2015 рр. будівель ЛПЗ	Заклад.	9	КНП "КДЦ", "ЦПМСД№1" та "ЦПМСД№2"
17	Забезпечення одержання акту готовності вузла обліку теплоспоживання до роботи в опалювальний період 2014-2015 рр. (додаток № 4 до Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду)	Заклад.	9	КНП "КДЦ", "ЦПМСД№1" та "ЦПМСД№2"

III. Заклади управління освіти

№ п/п	Найменування заходів	Одиниці виміру	План	Примітка
1	Ремонт покрівель	Заклад.	9	
2	Ремонт фасадів	Заклад.	1	
3	Ремонт внутрішніх мереж	Заклад.	14	
4	Заміна приладів обліку теплової енергії	Заклад.	20	
5	Ремонт та обслуговування електрообладнання	Заклад.	109	
6	Дошкільні заклади освіти :			
-	Ремонт внутрішніх інженерних мереж та обладнання	Заклад.	4	
-	Ремонт та технічне обслуговування мереж ЦО,ГВП,ХВП	Заклад.	2	
-	Поточний ремонт тепло лічильників	Заклад.	12	
-	Послуги з повірки лічильників	Заклад.	44	
-	Ремонт та обслуговування МІТП	Заклад.	56	
-	Плановий та поточний ремонт тепломереж	Заклад.	3	
-	Повірка манометрів	Заклад.	45	
	Обслуговування вузлів обліку теплової енергії	Заклад.	12	
7	Загальноосвітні школи:			
-	Ремонт внутрішніх інженерних мереж та обладнання	Заклад.	1	
-	Ремонт та технічне обслуговування мереж ЦО,ГВП,ХВП	Заклад.	8	
-	Послуги з повірки лічильників	Заклад.	20	
-	Поточний ремонт тепло лічильників	Заклад.	3	
-	Ремонт та обслуговування МІТП	Заклад.	21	
-	Повірка манометрів	Заклад.	20	
-	Обслуговування вузлів обліку теплової енергії	Заклад.	21	
-	Обслуговування теплового насоса ЗНЗ № 18.	Заклад.	1	
-	Хімічна прочистка пластинчастих теплообмінників	Заклад.	2	
8	Загальноосвітні школи-інтернати:		1	
-	Ремонт та технічне обслуговування мереж ЦО,ГВП,ХВП	Заклад.	1	
-	Поточний ремонт тепло лічильників	Заклад.	1	

-	Послуги з повірки лічильників	Заклад.	1	
-	Ремонт та обслуговування МІТП	Заклад.	1	
-	Плановий та поточний ремонт тепломереж	Заклад.	1	
-	Повірка манометрів	Заклад.	1	
-	Обслуговування вузлів обліку теплової енергії	Заклад.	1	
9	Спеціальні загальноосвітні школи-інтернати:			
-	Поточний ремонт тепло лічильників	Заклад.	4	
-	Ремонт та обслуговування МІТП	Заклад.	4	
-	Повірка манометрів	Заклад.	4	
-	Обслуговування вузлів обліку теплової енергії	Заклад.	4	
-	Хімічна прочистка пластинчастих теплообмінників	Заклад.	1	
10	Позашкільні заклади освіти:			
-	Ремонт та технічне обслуговування мереж ЦО,ГВП,ХВП	Заклад.	1	
-	Поточний ремонт тепло лічильників	Заклад.	1	
-	Послуги з повірки лічильників	Заклад.	4	
-	Ремонт та обслуговування МІТП	Заклад.	4	
-	Повірка манометрів	Заклад.	4	
-	Обслуговування вузлів обліку теплової енергії	Заклад.	4	
11	Інші заклади освіти :			
-	Ремонт та обслуговування МІТП в управлінні освіти	Заклад.	1	
-	Повірка манометрів в управлінні освіти	Заклад.	1	
-	Обслуговування вузлів обліку теплової енергії в управлінні освіти	Заклад.	1	
12	Оформлення паспортів готовності до роботи в опалювальний період 2014-2015 рр. будівель ЛПЗ	Од.	109	
13	Забезпечення одержання акту готовності вузла обліку теплоспоживання до роботи в опалювальний період 2014-2015 рр. (додаток № 4 до Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду)	Од.	109	

IV. Заклади управління культури, туризму та охорони культурної спадщини

№ п/п	Найменування заходів	Одиниці виміру	Кількість	Примітка
1	Промивка інженерних мереж: дитяча школа мистецтв №5; дитяча музична школа № 39 (2 корпуси); центральна районна бібліотека ім. А.Гайдара	Заклад.	4	"
2	Заміна фасадних вікон: бібліотека ім. С.Чекаліна для дітей; бібліотека ім. А.Гайдара для дітей; дитяча музична школа № 39; дитяча художня школа № 3;	Заклад.	4	
3	Ремонт покрівлі в дитячій музичній школі № 39	Заклад.	1	
4	Утеплення стіни в дитячій музичній школі № 40	Заклад.	1	
5	Технічне обслуговування обладнання вузлів обліку теплової енергії	Заклад.	4	
6	Отримання актів готовності вузлів обліку теплової енергії	Од.	4	

Керівник апарату

О. Поживанов

