



ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ  
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

20.09.2024

№ 14

Про внесення змін до Регламенту  
Оболонської районної в місті Києві  
державної адміністрації

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про адміністративну процедуру», постанов Кабінету Міністрів України від 11 грудня 1999 року № 2263 «Про затвердження Типового регламенту місцевої державної адміністрації», від 28 квітня 2023 року № 420 «Про затвердження Примірного положення про комісію з розгляду скарг», з метою приведення Регламенту Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації у відповідність до норм чинного законодавства:

1. Затвердити зміни до Регламенту Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 01 серпня 2018 року № 372, що додаються.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови, заступників голови, керівника апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації.

Голова



Кирило ФЕСИК





ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації

01.08.2018 № 14

### Зміни

до Регламенту Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 01 серпня 2018 року № 372

1. Після розділу IX доповнити новим розділом IX<sup>1</sup> такого змісту:

«Розділ IX<sup>1</sup>. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ЩОДО РОЗГЛЯДУ ТА ВИРІШЕННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ СПРАВ В ОБОЛОНСЬКІЙ РАЙОННІЙ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНІЙ АДМІНІСТРАЦІЇ, А ТАКОЖ СКАРГ НА АДМІНІСТРАТИВНІ АКТИ ОБОЛОНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ, ПРОЦЕДУРНІ РІШЕННЯ, ДІЇ ЧИ БЕЗДІЯЛЬНІСТЬ

1.1. Структурні підрозділи апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації та структурні підрозділи з правом юридичної особи Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації забезпечують розгляд та підготовку до вирішення адміністративних справ Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, зокрема вчинення процедурних дій (надсилання письмового підтвердження про реєстрацію заяви, надсилання заяви за належністю тощо), прийняття процедурних рішень (залишення заяви без руху, відмову у прийнятті заяви до розгляду тощо), дослідження обставин справ та збирання доказів, проведення слухань, підготовку та подання відповідних проєктів адміністративних актів Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, а також у необхідних випадках ініціювання адміністративного провадження та ініціювання виконання адміністративних актів Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.2. Структурні підрозділи апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації та структурні підрозділи з правом юридичної особи Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації забезпечують розгляд та вирішення адміністративних справ Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації відповідно до повноважень, переданих (делегованих) окремими розпорядчими актами Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також згідно з положеннями про структурні підрозділи Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації.



1.3. Керівники структурних підрозділів апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації та структурних підрозділів з правом юридичної особи Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації визначають посадових осіб, уповноважених розглядати та/або розглядати та вирішувати адміністративні справи Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, зокрема вчиняти процедурні дії, приймати процедурні рішення.

1.4. Матеріали адміністративних справ Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації формуються та зберігаються у структурних підрозділах апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації та структурних підрозділах з правом юридичної особи Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, які забезпечують їх розгляд або розгляд та вирішення.

1.5. Скарги на адміністративні акти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, процедурні рішення, дії чи бездіяльність Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації можуть бути подані для розгляду комісіями з розгляду скарг, утворених при адміністративних органах вищого рівня, визначених спеціальним законодавством, та/або до суду.

1.6. Відповідальність за дотримання вимог Закону України «Про адміністративну процедуру» несуть керівники структурних підрозділів апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації та структурних підрозділів з правом юридичної особи Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації.».

Заступник керівника апарату –  
начальник юридичного відділу



Олександр ЦАРИКОВ