



ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

23.08.2023

№ 512

Про нагородження
заохочувальними відзнаками
Оболонської районної в місті
Києві державної адміністрації

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», розпорядження Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 23 лютого 2012 року № 93 «Про встановлення заохочувальних відзнак Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації», зареєстрованого Оболонським районним управлінням юстиції у м. Києві 24 лютого 2012 року за № 2/97, розглянувши подання управління (Центру) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 15.08.2023 № 203/01-31, подані характеристики, за бездоганне виконання службових обов'язків, високий професіоналізм та з нагоди професійного свята – Дня адміністратора Центру надання адміністративних послуг:

1. Нагородити Подякою Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації наступних працівників управління (Центру) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації:

Овчіннікову Ірину Анатоліївну – заступника начальника управління – начальника відділу – адміністратора відділу прийому суб'єктів звернень;

Бурак Вікторію Григорівну – адміністратора відділу прийому суб'єктів звернень;

Денисову Ольгу Сергіївну – адміністратора відділу прийому суб'єктів звернень;

Михайленко Аллу Василівну – адміністратора відділу видачі готових документів та організації діловодства;

Супрун Світлану Петрівну – адміністратора відділу прийому суб'єктів звернень;

Юдичеву Ганну Геннадіївну – адміністратора відділу прийому суб'єктів звернень;

Шеремет Галину Іванівну – адміністратора відділу прийому суб'єктів звернень.

2. Відзначити Вітальним листом Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації наступних працівників управління (Центру) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації:

Євтушенко Наталію Володимирівну – адміністратора відділу прийому суб'єктів звернень;

Костюченко Юлію Володимирівну – адміністратора відділу прийому суб'єктів звернень;

Кубишину Наталію Володимирівну – адміністратора відділу видачі готових документів та організації діловодства;

Сімонцову Ірину Володимирівну – адміністратора відділу прийому суб'єктів звернень;

Пшегорську Олену Ярославівну – адміністратора відділу видачі готових документів та організації діловодства.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на виконувача обов'язків керівника апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації Царікова О.О.

Голова



Кирило ФЕСИК