



ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

м.р. 12. 2025

№ 853

Про внесення змін до Статуту
дитячо-юнацької спортивної школи № 13
Оболонського району м. Києва

Відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про фізичну культуру і спорт», Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року № 993, розпорядження Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 01 грудня 2023 року № 781 «Про визначення розпорядником бюджетних коштів»:

1. Унести зміни до Статуту дитячо-юнацької спортивної школи № 13 Оболонського району м. Києва, затвердженого розпорядженням Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 26 грудня 2018 року № 700 (у редакції розпорядження Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 25 серпня 2023 року № 524) (далі – Статут), виклавши його в новій редакції, що додається.
2. Дитячо-юнацькій спортивній школі № 13 Оболонського району м. Києва забезпечити реєстрацію Статуту в установленому порядку.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації Горіна О.Д.

Голова



Кирило ФЕСИК



ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Оболонської
районної в місті Києві
державної адміністрації
від 26 грудня 2018 року № 700
(у редакції розпорядження
Оболонської районної в місті
Києві державної адміністрації
від 11.12.2018 № 833)

СТАТУТ
ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКОЇ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ № 13
ОБОЛОНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА

Ідентифікаційний код 22878097

1. Загальні положення

1.1. Дитячо-юнацька спортивна школа № 13 Оболонського району міста Києва (далі – ДЮСШ № 13) є комунальною, неприбутковою установою, закладом спеціалізованої позашкільної освіти спортивного профілю – закладом фізичної культури і спорту, належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та віднесена до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації на підставі рішення Київської міської ради від 13 листопада 2013 року № 489/9977 «Про деякі питання діяльності навчальних закладів, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передаються до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації» і підпорядкована відділу молоді та спорту Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.2. ДЮСШ № 13 заснована на комунальній власності територіальної громади міста Києва. Власником ДЮСШ № 13 є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.3. ДЮСШ № 13 віднесена до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації і підпорядкована відділу молоді та спорту Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Відділ).

1.4. Повне найменування ДЮСШ № 13: Дитячо-юнацька спортивна школа № 13 Оболонського району м. Києва.

1.5. Скорочене найменування ДЮСШ № 13: ДЮСШ № 13.

1.6. Юридична адреса: проспект Оболонський, 28-Г, м. Київ, 04205.

1.7. ДЮСШ № 13 є юридичною особою з дня її державної реєстрації, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в органах Державного казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України, інші печатки, штампи, бланки встановленого зразка зі своїм найменуванням, власну атрибутику та інші реквізити.

1.8. ДЮСШ № 13 у своїй діяльності керується Конституцією України і Законом України «Про фізичну культуру і спорт», іншими законодавчими актами, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України (далі – Мінмолодьспорт), Міністерства охорони здоров'я України (далі – МОЗ), рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Київського міського голови, наказами Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями Оболонської

районної в місті Києві державної адміністрації, наказами Відділу, цим Статутом та іншими нормативними актами.

2. Мета та предмет діяльності

2.1. Метою діяльності ДЮСШ №13 є фізкультурно-оздоровча і виховна робота серед дітей та молоді, спрямована на зміцнення їх здоров'я, робота по залученню вихованців до повсякденних занять фізкультурою і спортом.

2.2. Головними завданнями ДЮСШ № 13 є:

- реалізація державної політики у галузі фізичної культури і спорту;
- формування у вихованців національної свідомості, активної громадянської позиції;
- гармонійний розвиток особистості, фізична підготовка, зміцнення здоров'я дітей засобами фізичної культури і спорту;
- пошук, виявлення і підтримка юних талантів, розвиток їх здібностей в обраному виді спорту з метою досягнення високих спортивних результатів;
- забезпечення участі у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, вдосконалення фізичного розвитку учнів, підготовка спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України з виду спорту.

2.3. ДЮСШ № 13 має право:

- самостійно приймати рішення і здійснювати діяльність відповідно до вимог законодавства України;
- використовувати добровільні грошові внески юридичних та фізичних осіб для забезпечення навчально-тренувального процесу, організацію навчально-тренувальних зборів за рішенням адміністрації ДЮСШ;
- брати участь у змаганнях з пайовим фінансуванням, залученням коштів різних організацій, бюджетних коштів, добровільних внесків юридичних та фізичних осіб;
- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнових та немайнових прав;
- залучати до трудової діяльності юридичних та фізичних осіб на договірних засадах;
- залучати і використовувати кошти, об'єкти інтелектуальної власності, майно чи окремі майнові та немайнові права юридичних і фізичних осіб у порядку, встановленому законодавством України;
- проводити навчання, семінари, виставки, спортивні та інші заходи.

2.4. ДЮСШ № 13 у своїй структурі має відділення з певних видів спорту, інші підрозділи, що відповідають меті її діяльності.

Відкриття (закриття) відділень з видів спорту здійснюється за рішенням Власника або уповноваженого Власником органу за погодженням з Департаментом молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2.5. ДЮСШ № 13 повинна мати у штатному розписі не менше ніж вісім ставок тренера-викладача, з них не менше чотирьох штатних одиниць, а також власну або орендовану матеріально-технічну базу, науково-методичне і медичне забезпечення. У ДЮСШ № 13 діють відділення не менш як з двох видів спорту.

2.6. ДЮСШ № 13 співпрацює з іншими навчально-виховними закладами, товариствами, спортивними федераціями, фондами, трудовими колективами і окремими громадянами України.

2.7. Мовою освітнього процесу в ДЮСШ №13 є державна мова.

2.8. ДЮСШ № 13 є неприбутковою організацією, яка не переслідує комерційних цілей і не ставить перед собою завдань щодо отримання прибутку.

3. Організаційно-правові засади діяльності ДЮСШ № 13

3.1. Навчально-тренувальна та спортивна робота ДЮСШ № 13 проводиться за навчальними програмами з видів спорту, що затверджуються Мінмолодьспортом.

Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

3.2. ДЮСШ № 13 працює за річним планом роботи, погодженим з відділом молоді та спорту Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, має свою програму діяльності відповідно до обраних напрямків роботи з урахуванням інтересів дітей та юнацтва, потреб громадян, запитів інших навчальних закладів, молодіжних і громадських організацій.

3.3. Навчальний рік у ДЮСШ № 13 починається з 1 вересня. Заняття в групах початкової підготовки першого року навчання розпочинаються не пізніше 1 жовтня поточного року. Можливе доукомплектування груп протягом навчального року.

Річний навчальний план для кожної групи розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

3.4. Тривалість навчальної години в ДЮСШ № 13 становить 45 хвилин. Тривалість одного навчально-тренувального заняття не може перевищувати:

- у групах початкової підготовки – двох навчальних годин;

- у групах базової підготовки першого-третього років навчання – трьох навчальних годин;

- у групах базової підготовки четвертого – п'ятого років навчання, спеціалізованої підготовки та підготовки до вищої спортивної майстерності – чотирьох навчальних годин.

3.5. Режим щоденної роботи ДЮСШ № 13 визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором ДЮСШ № 13, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором між адміністрацією ДЮСШ № 13 та профспілковим комітетом, а у разі відсутності профспілкового комітету – представниками трудового колективу, що обрані та уповноважені ним.

3.6. Адміністрація ДЮСШ № 13 створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.

3.7. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної роботи ДЮСШ № 13 устанавлюються Мінмолодьспортом.

3.8. Наповненість груп початкової підготовки та груп базової підготовки у канікулярний період корегується директором ДЮСШ № 13 і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.

3.9. Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором ДЮСШ № 13 до 1 вересня, а для груп початкової підготовки – до 1 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в устанавленому порядку зміни.

3.10. До ДЮСШ № 13 приймаються всі особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з фізичної підготовки, встановлені навчальними програмами з видів спорту та не мають медичних протипоказань.

3.11. Зарахування до ДЮСШ № 13 здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, та/або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки про стан здоров'я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу.

3.12. Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до ДЮСШ № 13, залежить від специфіки виду спорту та визначається Мінмолодьспортом за погодженням з МОЗ.

3.13. Переведення вихованців ДЮСШ № 13 відповідно з групи

початкової підготовки до групи базової підготовки, групи спеціалізованої підготовки та групи підготовки до вищої спортивної майстерності здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту.

3.14. Вихованці, які досягли 18 років, залишаються у ДЮСШ № 13 у групах базової підготовки четвертого і п'ятого року навчання, групах спеціалізованої підготовки та групах підготовки до вищої спортивної майстерності за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих спортивних результатів за погодженням з Мінмолодьспортом, структурним підрозділом з фізичної культури та спорту Київської міської державної адміністрації. Вихованці можуть перебувати у ДЮСШ № 13 до 23 років включно. У разі досягнення вихованцями граничного віку під час навчального року вони мають право продовжити навчання до закінчення поточного навчального року.

3.15. Вихованці ДЮСШ № 13, які направлені для підвищення спортивної майстерності до спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки, не включаються до кількісного складу груп ДЮСШ № 13, але можуть брати участь у спортивних змаганнях у складі команд ДЮСШ № 13 протягом двох років з часу їх направлення за рахунок коштів ДЮСШ № 13, виходячи з її фінансових можливостей. За тренером-викладачем ДЮСШ № 13 зберігаються протягом двох років з часу направлення зазначених вихованців раніше встановлені надбавки (доплати) за їх підготовку.

Для доукомплектування груп підготовки, з яких вихованці направлені для подальшого підвищення рівня спортивної майстерності, до таких груп можуть зараховуватися вихованці з нижчим рівнем підготовки, які виконують обсяг навантажень, передбачений навчальними програмами з видів спорту для відповідного етапу підготовки, з дотриманням при цьому тижневого режиму навчально-тренувальної роботи та вимог до наповненості груп.

3.16. ДЮСШ № 13 організовує роботу навчальних груп на спортивних базах, у приміщеннях загальноосвітніх навчальних закладах, орендованих спортивних базах підприємств та організацій відповідно до укладених угод.

3.17. ДЮСШ № 13 виходячи із своїх фінансових можливостей має право проводити відповідно до вимог законодавства навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань.

Тривалість навчально-тренувальних зборів становить у групах базової підготовки не більше 100 днів, у групах спеціалізованої підготовки - не більше 150 днів на рік.

Для вихованців, які входять до складу національних збірних команд України з видів спорту відповідних вікових груп, затвердженого наказом

Мінмолодьспорту, та груп підготовки до вищої спортивної майстерності і спеціалізованої підготовки, можуть проводитися постійно діючі навчально-тренувальні збори строком до 24 днів на місяць, але не більше 250 днів на рік.

3.18. ДЮСШ № 13 відповідно до затвердженого календарного плану може проводити внутрішкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

3.19. Організація медичного супроводження підготовки вихованців ДЮСШ № 13 здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Мінмолодьспорту і МОЗ.

3.20. Робота медичних працівників ДЮСШ № 13 повинна бути організована відповідно до вимог законодавства України.

4. Учасники навчально-тренувальної та спортивної роботи

4.1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в ДЮСШ № 13 є:

- вихованці;
- тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці;
- батьки або особи, що їх замінюють;
- директор та його заступник.

4.2. Вихованці ДЮСШ № 13 мають право на:

- здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення ДЮСШ № 13 та оригіналу особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються Мінмолодьспортом;
- добровільний вибір виду спорту;
- проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;
- безпечні та нешкідливі умови для навчання;
- користування матеріально-технічною, спортивною базою та за наявності - оздоровчою базою ДЮСШ № 13;
- одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ № 13;
- забезпечення в установленому порядку виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ № 13 спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, організація проживання під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких зборів і змагань. Порядок забезпечення вихованців ДЮСШ № 13 харчуванням, спортивним одягом та спортивним взуттям під час навчально-тренувальних

зборів і спортивних змагань визначається Мінмолодьспортом за погодженням з Мінфіном;

- одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;
- представлення в органах громадського самоврядування ДЮСШ №13;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників ДЮСШ № 13, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

4.3. Вихованці ДЮСШ №13 зобов'язані:

- поєднувати заняття в ДЮСШ № 13 з навчанням у загальноосвітньому навчальному закладі та інших навчальних закладах;
- виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;
- підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;
- додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки,
- установленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;
- брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;
- додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах базової підготовки;
- виконувати положення антидопінгового законодавства;
- берегти державне, громадське і особисте майно;
- додержуватися вимог Статуту, правил поведінки вихованця ДЮСШ №13.

4.4. Тренером-викладачем ДЮСШ № 13 може бути особа, що має високі моральні якості, вищу профільну освіту у сфері фізичної культури і спорту та ступенем «бакалавр» чи «магістр».

4.5. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у ДЮСШ №13, мають право на:

- внесення керівництву ДЮСШ № 13 та органам виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву ДЮСШ №13 і тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила (інструкції) внутрішнього трудового розпорядку ДЮСШ № 13 та посадові інструкції;
- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування ДЮСШ №13, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;
- підвищення кваліфікації за рахунок коштів ДЮСШ № 13 та інших джерел;

- вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;
- моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;
- забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям виходячи з фінансових можливостей спортивної школи, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- безпечні та нешкідливі для здоров'я умови.

4.6. Тренери-викладачі та інші фахівці, які залучені до навчально-тренувальної та спортивної роботи у ДЮСШ № 13, зобов'язані:

- користуватися в роботі навчальними програмами з видів спорту;
- навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;
- сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;
- здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, дотримуватися вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувальної роботи;
- додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;
- здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства;
- берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;
- постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;
- вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);
- сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;
- додержуватись вимог статуту ДЮСШ № 13, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва ДЮСШ № 13;
- брати участь у роботі тренерської ради ДЮСШ № 13;
- додержуватись норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

4.7. Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором ДЮСШ №13.

4.8. Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку.

Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до умов, затверджених в установленому порядку Мінмолодьспортом за погодженням з Мінфіном.

4.9. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором ДЮСШ № 13 у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

4.10. Тренери-викладачі ДЮСШ № 13 організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному Мінмолодьспортом.

4.11. Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування ДЮСШ № 13;

- звертатися до органів управління фізичною культурою і спортом, директора і органів громадського самоврядування ДЮСШ № 13 з питань її роботи;

- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази ДЮСШ № 13;

- захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

5. Керівництво ДЮСШ № 13

5.1. Безпосереднє керівництво ДЮСШ № 13 здійснює його директор, який призначається на посаду та звільняється з посади головою Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації шляхом укладання строкового трудового договору (контракту) у порядку, встановленому законодавством, за погодженням із директором Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5.2. На посаду директора призначається особа, яка є громадянином України, має вищу профільну освіту у сфері фізичної культури і спорту та стаж роботи за фахом не менше трьох років.

5.3. Директор ДЮСШ № 13:

- здійснює загальне керівництво ДЮСШ № 13, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;

- забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність за її результати;

- в установленому порядку розробляє структуру, штатний розпис ДЮСШ № 13 та подає на затвердження керівнику відповідної установи (організації) вищого рівня, контролює додержання виконавчої та фінансової дисципліни;

- забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;

- представляє ДЮСШ № 13 на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;

- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами ДЮСШ №13, укладає угоди;

- видає у межах своїх повноважень накази і контролює їх виконання; затверджує посадові інструкції працівників;

- приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до законодавства;

- установлює в межах затвердженого фонду заробітної плати надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям ДЮСШ № 13, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;

- несе відповідальність за виконання покладених на спортивну школу завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння спортивної школи.

5.4. Заступник директора ДЮСШ № 13 з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу профільну освіту у сфері фізичної культури і спорту, стаж роботи за фахом не менше трьох років.

5.5. Заступник директора ДЮСШ № 13 з навчально-тренувальної роботи:

- несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;

- контролює проведення відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;

- організовує роботу інструкторів-методистів;

- здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки;

- готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів;

- координує роботу з науково-методичного та медичного забезпечення;

- несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів.

5.6. На посаду інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем «бакалавр» чи «магістр».

5.7. Інструктор-методист ДЮСШ № 13:

- здійснює методичне забезпечення та координацію роботи тренерів-викладачів ДЮСШ № 13 з відбору вихованців, організацію навчально-тренувальної роботи, контроль за комплектуванням груп, результатами навчально-тренувальної роботи, контролює проходження підвищення кваліфікації тренерами-викладачами, проведення відкритих навчально-тренувальних занять;

- веде статистичний облік та проводить аналіз результатів роботи ДЮСШ № 13, відділень, груп, бере участь у підготовці статистичного звіту про роботу ДЮСШ № 13, а також відповідає за ведення документації з питань проведення методичної роботи;

- здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять, виконанням індивідуальних планів та відповідає за складення і додержання розкладу занять.

5.8. У ДЮСШ № 13 може бути введена для кожного відділення та/або окремо для різних за статтю вихованців з виду спорту посада старшого тренера-викладача у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох штатних тренерів-викладачів. При цьому два тренери, які працюють як сумісники, вважаються одним штатним тренером-викладачем.

Старший тренер-викладач виконує обов'язки, визначені для тренерів-викладачів, і здійснює контроль за діяльністю тренерів-викладачів з видів спорту, несе відповідальність за організацію навчально-тренувального процесу, комплектування та проведення тренерських рад відділень, організацію заходів з підвищення кваліфікації тренерів-викладачів і за результати виступу спортсменів на змаганнях та здійснює контроль і несе відповідальність за додержання норм антидопінгового законодавства.

5.9. З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у ДЮСШ № 13 утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.

5.10. Тренерська рада ДЮСШ № 13:

- вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи у ДЮСШ № 13, розглядає питання організації роботи

відділень, комплектування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо;

- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності ДЮСШ № 13;
- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;

- розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- вносить керівництву ДЮСШ № 13 пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;

- захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю ДЮСШ № 13.

5.11. Засідання тренерської ради ДЮСШ № 13 проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

5.12. Органом громадського самоврядування ДЮСШ № 13 є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу ДЮСШ № 13 скликаються не рідше одного разу на рік.

5.13. У період між загальними зборами може діяти рада ДЮСШ № 13, діяльність якої регулюється її статутом.

5.14. Рада ДЮСШ № 13 розглядає питання щодо перспективного розвитку спортивної школи, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

5.15. У ДЮСШ № 13 за рішенням її загальних зборів можуть утворюватись і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

6. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база ДЮСШ № 13

6.1. Фінансово-господарська діяльність ДЮСШ № 13 проводиться відповідно до законодавства України та цього Статуту.

6.2. Джерелами фінансування ДЮСШ № 13 є:

- кошти державного та місцевого бюджетів, у розмірі передбаченому нормативами фінансування;

- кошти, отримані за надання платних послуг;

- благодійні внески юридичних та фізичних осіб;
- інші джерела, не заборонені законодавством.

6.3. Отримані із зазначених джерел кошти використовуються ДЮСШ №13 для провадження діяльності, передбаченої його статутом, відповідно до затвердженого кошторису.

6.4. Розмір і структура коштів, які виділяються на утримання ДЮСШ № 13, мають забезпечувати ефективне провадження діяльності, виплату заробітної плати в розмірах, не нижче встановлених державою, відрахування на соціальне страхування, до Пенсійного фонду, розрахунки з організаціями, включаючи орендну плату, створення та зміцнення матеріально-технічної бази.

6.5. Кошти, які надходять з інших, не бюджетних джерел, включаються до спеціального фонду ДЮСШ № 13 і становлять єдиний фонд фінансових коштів та використовуються на проведення заходів, пов'язаних з основною діяльністю ДЮСШ № 13.

6.6. Одержання ДЮСШ № 13 власних надходжень не є підставою для зменшення обсягу його бюджетного фінансування.

6.7. ДЮСШ № 13 має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської діяльності та іншої діяльності відповідно до Статуту;
- модернізувати власну матеріально-технічну базу.

6.8. Матеріально-технічна база ДЮСШ № 13 (далі – майно) складається з основних та оборотних фондів, а також інших матеріальних цінностей.

6.9. Майно ДЮСШ № 13 належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва. Органом управління майном є Оболонська районна в місті Києві державна адміністрація.

6.10. ДЮСШ № 13 має право використовувати майно в межах, встановлених законодавством України, відповідно до цілей своєї статутної діяльності, завдань Власника, органу управління майном та Відділу і призначення майна.

6.11. ДЮСШ № 13 не має права розпоряджатися майном на свій розсуд.

6.12. Вилучення основних і оборотних фондів та іншого майна ДЮСШ №13 проводиться лише у випадках, передбачених законодавством України.

6.13. Для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи ДЮСШ № 13, за відсутності власної спортивної бази, можуть надаватися в користування безоплатно або на пільгових умовах спортивні об'єкти (спортивні споруди), оздоровчі та інші заклади за умови додержання санітарно-гігієнічних норм і не погіршення стану таких закладів. Порядок надання зазначених об'єктів (споруд) у користування визначається місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до законодавства України.

6.14. Збитки, заподіяні ДЮСШ № 13 в результаті порушення її майнових прав іншими юридичними чи фізичними особами, відшкодовуються відповідно до вимог законодавства України.

7. Діяльність ДЮСШ № 13 у рамках міжнародного співробітництва

7.1. ДЮСШ № 13 має право підтримувати міжнародні спортивні контакти із спортивними організаціями інших країн, брати участь у міжнародних заходах, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

7.2. ДЮСШ № 13 має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з навчальними закладами, організаціями, фондами і товариствами, окремими громадянами зарубіжних країн.

За наявності відповідних умов спортивна школа може здійснювати прийом іноземних делегацій.

8. Облік, звітність і контроль за діяльністю ДЮСШ № 13

8.1. Порядок ведення діловодства, статистичної звітності і бухгалтерського обліку в ДЮСШ № 13 визначається законодавством України.

8.2. ДЮСШ №13 здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством.

Фінансова звітність подається Департаменту комунальної власності міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

9. Припинення діяльності ДЮСШ № 13

9.1. Діяльність ДЮСШ № 13 припиняється в результаті її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації. Рішення про реорганізацію або ліквідацію ДЮСШ №13 приймається

Власником. Припинення діяльності ДЮСШ № 13 здійснюється комісією з припинення (комісією з реорганізації, ліквідаційною комісією), утвореною в установленому законодавством порядку.

9.2. У випадку реорганізації ДЮСШ № 13 її права та обов'язки переходять до правонаступника, що визначається Власником.

9.3. ДЮСШ № 13 вважається реорганізованою (ліквідованою) з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відповідного запису в установленому порядку.

9.4. При реорганізації або ліквідації ДЮСШ № 13 працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

9.5. Майно, що залишилось після ліквідації, використовується за вказівкою Власника відповідно до законодавства України лише в освітніх цілях.

Начальник відділу молоді та спорту
Оболонської районної в місті Києві
державної адміністрації

Олександр ОБРАЗЦОВ