



УКРАЇНА

ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

вул. Озерна, 18а, м. Київ, 04209; тел. (044) 467 99 73, (044) 467 82 56 E-mail: 37445416@kmda.gov.ua
Код ЄДРПОУ: 37445416

14.07.2021 № 16-23/920
на № _____ від _____

Генеральному директорові
ТОВ «Пологовий будинок «Лелека»
Валерію ЗУКІНУ

Про повідомну реєстрацію
колективного договору

Шановний пане Валерію!

Повідомляємо, що колективний договір між адміністрацією ТОВ «Пологовий будинок «Лелека» та трудовим колективом на 2021 – 2026 роки, зареєстровано управлінням соціального захисту населення Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації **14 липня 2021 року за № 43.**

При цьому, рекомендуємо наступне:

Розділ 1. Загальні положення:

- вказати, що у разі зміни власника, чинність договору зберігається протягом строку його дії, але не більше одного року. У цей період сторони повинні розпочати переговори про укладення нового чи зміну або доповнення чинного договору (ст. 9 Закону України «Про колективні договори і угоди»).

Розділ 3. Зайнятість та порядок звільнення працівників:

- врахувати в розділі необхідність повідомлення державної служби зайнятості при запланованому масовому вивільненні працівників у зв'язку із змінами в організації виробництва і праці, у тому числі ліквідацією, реорганізацією або перепрофілюванням підприємств, установ, організацій, скороченням чисельності або штату працівників підприємства, установи, організації незалежно від форми власності, виду діяльності та господарювання за два місяці до вивільнення (ч.3 ст.50 Закону України «Про зайнятість населення»);
- передбачити в розділі зобов'язання роботодавця щодо виконання нормативу робочих місць, призначених для працевлаштування осіб, що мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню, відповідно до статті 14 ЗУ «Про зайнятість населення», створення для них умов праці;
- передбачити зобов'язання роботодавця щодо обмеження використання аутсорсингу, аутстафінгу:
 - надання економічного обґрунтування необхідності застосування аутсорсингу, аутстафінгу, отримання погодження виборного органу первинної профспілкової організації;
 - використання аутсорсингу виключно до положень статті 39 ЗУ «Про зайнятість населення»;
 - повернення, у разі можливості, працівників, виведених на умовах аутсорсингу, які виконують роботи у шкідливих, небезпечних та важких умовах праці, а також роботи

- за основними професіями технологічного процесу основного виробництва, на основне підприємство;
- не перешкоджання створенню умов або діяльності профспілкової організації у суб'єктів господарювання, які були створені на базі структурних підрозділів підприємства (аутсорсинг);
 - розроблення порядку щодо рівних умов праці для залучених та штатних працівників.

Розділ 3. Оплата праці:

- схему посадових окладів подати у вигляді додатку до колективного договору (ст.97 КЗпП України, ст. 15 Закону України «Про оплату праці», ст. 21 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» враховуючи вимоги ст.6 Закону України «Про оплату праці»);
- вказати перелік та розміри доплат і надбавок до тарифних ставок (посадових окладів) працівників (ст. 15 Закон України «Про оплату праці») та подати в табличному вигляді в додатках до колективного договору;
- передбачити виплату компенсації працівникам втрати частини заробітної плати у зв'язку із порушенням строків її виплати, відповідно до вимог ст. 34 Закону України «Про оплату праці».

Розділ 5. Режим праці та відпочинку:

- подати у додатку до колективного договору Правила внутрішнього трудового розпорядку, затверджені у відповідності до ст. 142 КЗпП України;
- пункт 5.4 доповнити словами «і неробочих»;
- передбачити надання працівникові відпустки без збереження заробітної плати, що надається працівникові в обов'язковому порядку (ч.1 ст. 84 КЗпП України, ст. 25 Закону України «Про відпустки»);
- врахувати ст. 19 Закону України «Про відпустки», відповідно до якої додаткова відпустка працівникам надається одному з батьків, які мають двох або більше дітей віком до 15 років, або дитину з інвалідністю, або які усиновили дитину, матері (батьку) особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, одинокій матері, батьку дитини або особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, який виховує їх без матері (у тому числі у разі тривалого перебування матері в лікувальному закладі), а також особі, яка взяла під опіку дитину або особу з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, чи одному із прийомних батьків надається щорічно додаткова оплачувана відпустка тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів. За наявності декількох підстав для надання цієї відпустки її загальна тривалість не може перевищувати 17 календарних днів.

Розділ 6. Охорона праці:

- розробити та доповнити колективний договір додатком – Комплексними заходами щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, згідно ст.161 КЗпП України;
- у разі наявності небезпечних та шкідливих умов праці подати додатком до колективного договору перелік посад працівників, зайнятих на роботах із шкідливими умовами праці, де передбачити надання додаткової щорічної відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці (Постанова КМ України від 17.11.1997 №1290), профілактичного харчування за шкідливі умови праці (Постанова №731/П-13 від 16.12.1987); право на пенсію за віком на пільгових умовах ((Постанова КМ України від 24.06.2016 № 461). Постанова КМ України від 16.01.2003 № 36).

З повагою

Начальник управління

Наталія Горбачова 426 20 85



Олена КЛЕБАНОВА