



УКРАЇНА

ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

вул. Озерна, 18а, м. Київ, 04209; тел. (044) 467 99 73, (044) 467 82 56 E-mail: 37445416@kmda.gov.ua
Код ЄДРПОУ: 37445416

21.07.2021 № 15-22/7423
на № 311 від 19.07.2021

Тимчасово виконуючій обов'язки
Публічного акціонерного товариства
«Державна акціонерна компанія
«Ліки Україна»
Аллі ШАПОВАЛ

Про повідомну реєстрацію
колективного договору

Шановна пані Алло!

Повідомляємо, що колективний договір між адміністрацією Публічного акціонерного товариства «Державна акціонерна компанія «Ліки України» та трудовим колективом на 2021 – 2025 роки, зареєстровано управлінням соціального захисту населення Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації **21 липня 2021 року за № 45.**

При цьому, рекомендуємо наступне:

Розділ 1. Загальні положення:

- вказати, що у разі зміни власника, чинність договору зберігається протягом строку його дії, але не більше одного року. У цей період сторони повинні розпочати переговори про укладення нового чи зміну або доповнення чинного договору (ст. 9 Закону України «Про колективні договори і угоди»);
- врахувати, що зміни і доповнення до колективного договору підлягають повідомній реєстрації у порядку, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 (в редакції постанови КМУ від 21.08.2019 № 768).

Розділ 2. Організація виробництва, праці, забезпечення продуктивної зайнятості, зміни в організації праці, умови прийому і звільнення працівників:

- врахувати в розділі необхідність повідомлення державної служби зайнятості при запланованому масовому вивільненні працівників у зв'язку із змінами в організації виробництва і праці, у тому числі ліквідацією, реорганізацією або перепрофілюванням підприємств, установ, організацій, скороченням чисельності або штату працівників підприємства, установи, організації незалежно від форми власності, виду діяльності та господарювання за два місяці до вивільнення (ч.3 ст.50 Закону України «Про зайнятість населення»);
- передбачити кількість робочих місць по працевлаштуванню осіб з інвалідністю (з розрахунку 4% від середньооблікової чисельності штатних працівників облікового складу за рік) та забезпечити їм умови згідно чинного законодавства (ст. 19 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», ст. 12

Закону України «Про охорону праці»);

- передбачити обсяги професійного навчання працівників не рідше одного разу на п'ять років та загальних витрат на ці цілі відповідно до потреб виробництва та вимог актів законодавства у цій сфері, що дає можливість підвищувати їх професійний рівень та передбачити строки та розміри витрат на професійну підготовку/перепідготовку, підвищення кваліфікації працівників;
- передбачити в розділі зобов'язання роботодавця щодо виконання нормативу робочих місць, призначених для працевлаштування осіб, що мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню, відповідно до статті 14 ЗУ «Про зайнятість населення», створення для них умов праці;
- передбачити зобов'язання роботодавця щодо обмеження використання аутсорсингу, аутстафінгу:
 - надання економічного обґрунтування необхідності застосування аутсорсингу, аутстафінгу, отримання погодження виборного органу первинної профспілкової організації;
 - використання аутсорсингу виключно до положень статті 39 ЗУ «Про зайнятість населення»;
 - повернення, у разі можливості, працівників, виведених на умовах аутсорсингу, які виконують роботи у шкідливих, небезпечних та важких умовах праці, а також роботи за основними професіями технологічного процесу основного виробництва, на основне підприємство;
 - не перешкоджання створенню умов або діяльності профспілкової організації у суб'єктів господарювання, які були створені на базі структурних підрозділів підприємства (аутсорсинг);
 - розроблення порядку щодо рівних умов праці для залучених та штатних працівників.

Розділ 3. Нормування і оплата праці, встановлення норми, системи, розмірів заробітної плати й інших видів трудових виплат:

- схему посадових окладів подати у вигляді додатку до колективного договору (ст.97 КЗпП України, ст. 15 Закону України «Про оплату праці», ст. 21 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» враховуючи вимоги ст.6 Закону України «Про оплату праці»);
- подати додатком до колективного договору Положення про преміювання (ст. 15 Закону України «Про оплату праці», ст. 21 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності»);
- вказати розміри доплат і надбавок до тарифних ставок (посадових окладів) працівників (ст. 15 Закон України «Про оплату праці») та подати в табличному вигляді в додатках до колективного договору;
- передбачити виплату компенсації працівникам втрати частини заробітної плати у зв'язку із порушенням строків її виплати, відповідно до вимог ст. 34 Закону України «Про оплату праці»;
- передбачити оплату праці працівників в першочерговому порядку (ч.3 ст.15 Закону України «Про оплату праці», ст. 97 КЗпП України).

Розділ 5. Режим роботи, тривалість робочого часу і відпочинку:

- подати у додатку до колективного договору Правила внутрішнього трудового розпорядку, затверджені у відповідності до ст. 142 КЗпП України;
- у тексті колективного договору слово «інвалід», «дитина-інвалід» в усіх відмінках і числах замінити відповідно словами «особа з інвалідністю», «дитина з інвалідністю» у відповідному відмінку і числі (Закон № 2249-VIII від 19.12.2017).

Розділ 7. Умови і охорона праці та охорона наколишнього середовища:

- розробити та доповнити колективний договір додатком – Комплексними заходами щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, згідно ст.161 КЗпП України;
- забезпечувати проведення працівникам при прийнятті на роботу і в процесі роботи інструктажу та навчання з питань охорони праці, надання першої медичної допомоги потерпілим від нещасних випадків, про правила поведінки при аварії. Не допускаються до роботи працівники, у тому числі посадові особи, які не пройшли навчання, інструктаж і перевірку знань з питань охорони праці (ст.18 Закону України „Про охорону праці”);
- забезпечити працівників робота яких пов'язана з забрудненням мийними та знешкоджуючими засобами. Перелік професій, а також кількість змивних та знешкоджуючих засобів, подати у вигляді додатку до колективного договору (ст.8 Закону України «Про охорону праці»);
- організувати проведення розслідувань та обліку нещасних випадків відповідно до вимог положень про розслідування (ст.22 Закону України „Про охорону праці”);
- інформувати працівників про стан охорони праці, причини аварій, нещасних випадків і професійних захворювань та про заходи, яких вжито для їх усунення, а також про виконання вимог нормативних актів щодо безпеки праці (ст.23 Закону України „Про охорону праці”).

З повагою

Начальник управління



Олена КЛЕБАНОВА

Наталія Горбачова 426 20 85