



ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

07.04.2021

№ 164

Про затвердження
Інструкції з охорони праці
для працівників апарату Оболонської
районної в місті Києві державної
адміністрації під час роботи в умовах
поширення гострої респіраторної
хвороби COVID-19

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про охорону праці», постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», враховуючи рекомендації Державної служби України з питань праці від 29 квітня 2020 року «Організація порядку внесення змін до актів підприємств у сфері безпеки та здоров'я на роботі щодо недопущення поширення коронавірусної хвороби»:

1. Затвердити Інструкцію з охорони праці для працівників апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації під час роботи в умовах поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19 (далі – Інструкція), що додається.

2. Головному спеціалісту з питань охорони праці Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації Жуку Валентину Васильовичу:

zareestruvati Інструкцію в журналі реєстрації інструкцій;

надіслати примірники Інструкції структурним підрозділам апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації;

провести навчання за Інструкцією з керівниками структурних підрозділів

апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації;

організувати проведення інструктажів за Інструкцією з працівниками апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова



Кирило ФЕСИК



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації

№ 164

Інструкція з охорони праці
для працівників апарату Оболонської районної в місті Києві
державної адміністрації під час роботи в умовах поширення
гострої респіраторної хвороби COVID-19

1. Загальні положення

1.1. Дія Інструкції з охорони праці для працівників апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації під час роботи в умовах поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19 (далі – Інструкція) поширюється на усіх працівників структурних підрозділів апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – працівник), які працюють в умовах поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19.

1.2. Інструкція розроблена відповідно до Положення про розробку інструкцій з охорони праці, затвердженого наказом Комітету по нагляду за охороною праці Міністерства праці та соціальної політики України від 29 січня 1998 року № 9, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 червня 2017 року за № 779/30647, Особливого порядку проведення профілактичних і протиепідемічних, у тому числі дезінфекційних та інших заходів, у місті Києві на час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації регіонального рівня, яка відноситься до категорії «Медико-біологічні НС» код 20713 «Надзвичайна ситуація, пов'язана з епідемічним спалахом небезпечних інфекційних хвороб», затвердженого розпорядженням керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації регіонального рівня, яка відноситься до категорії «Медико-біологічні НС» код 20713 «Надзвичайна ситуація, пов'язана з епідемічним спалахом небезпечних інфекційних хвороб» від 23 травня 2020 року № 47 (далі – Особливий порядок).

1.3. Коронавірус SARS-CoV-2 передається переважно контактним шляхом – потрапляє на слизові оболонки носа, очей та рота через руки чи предмети, якими користується людина, та повітряно-крапельним шляхом від людини до людини під час кашлю або чхання у тісному контакті (відстань менше 1,5 м), коли утворюються краплі діаметром понад 5 мкм.

Більший ризик важкого перебігу гострої респіраторної хвороби COVID-19 можливий для осіб літнього віку, людей із захворюваннями серця й органів дихання та хворих на цукровий діабет.

1.4. Коронавірус SARS-CoV-2 не відносять до небезпечного виробничого чинника для працівників підприємств, установ та організацій (окрім медичних

працівників та працівників, діяльність яких пов'язана з усуненням наслідків гострої респіраторної хвороби COVID-19).

1.5. У санвузлах завжди повинні бути в наявності мило, працюючі сушарки для рук або одноразові рушники.

На робочих місцях рекомендовано використовувати дезінфікуючі засоби для рук із вмістом спирту не менше 60% (антисептики) та одноразові серветки для протирання робочих поверхонь.

У разі частого торкання руками потенційно заражених предметів, рекомендовано застосовувати гумові рукавички.

1.6. Для запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19 працівник зобов'язаний уникати рукотискання – використовувати інші безконтактні способи вітання, у разі користування особистим транспортом, дезінфікувати поверхню салону, дотримуватися правил особистої гігієни: мити руки, уникати контакту з особами, які мають симптоми гострих респіраторних захворювань. Порядок миття рук наведено у додатку 1 до цієї інструкції.

Рекомендовано використовувати дезінфікуючі засоби (антисептики) (не менше 3 мл на одну обробку), захисну маску та гумові рукавички (за потреби). Порядок надягання та знімання захисної маски наведено у додатку 2 до цієї інструкції, а гумових рукавичок – у додатку 3 до цієї інструкції.

1.7. Не допускаються до роботи працівники:

які мають температуру тіла вище 37,2 °С;

які мають ознаки гострого респіраторного захворювання (кашель, задишка, лихоманка).

1.8. Вимоги безпеки під час проведення робіт конкретизують інструкції за професіями та за видами робіт.

2. Вимоги безпеки перед початком роботи

2.1. Провітрити приміщення протягом 10 хвилин.

2.2. Підготувати для використання захисну маску та гумові рукавички (за потреби), а також – робоче місце відповідно до вимог інструкцій з охорони праці.

2.3. Вимити руки з милом протягом не менше ніж 20 секунд, просушити або витерти їх рушником.

2.4. Прозезінфікувати поверхні на робочому місці та проходів до нього, яких часто торкаються, – дверні ручки, вимикачі, поручні, столи, телефони, клавіатура тощо.

3. Вимоги безпеки під час роботи

3.1. Носити захисну маску у разі перебування в кабінеті декількох людей, під час переміщення адміністративною будівлею, відвідування інших кабінетів.

Дотримуватися відстані між людьми, що перебувають в адміністративній

будівлі Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації (працівники, відвідувачі), не менше ніж 1,5 м.

3.2. Періодично дезінфікувати робочі поверхні у робочій зоні.

3.3. Провітрювати приміщення щогодини протягом не менше ніж 10 хв.

3.4. Не торкатися немитими або незнезараженими руками очей, носа та рота, за потреби використовувати одноразові серветки.

3.5. Під час кашлю чи чхання прикривати рот і ніс серветкою. Використану серветку утилізувати відповідно до порядку, наведеному у додатку 4 до цієї інструкції. Після цього вимити руки з милом протягом не менше ніж 20 секунд або обробити їх антисептиком.

3.6. Не користуватися посудом, рушниками та іншими предметами індивідуального використання спільно з іншими людьми.

3.7. Дотримуватися правил особистої гігієни.

4. Вимоги безпеки після закінчення роботи

4.1. Використані захисні маски (фільтри для масок), гумові рукавички утилізувати відповідно до порядку утилізації захисних масок та гумових рукавичок, наведеному у додатку 4 до цієї інструкції.

4.2. Прозезінфікувати мобільні засоби зв'язку, що використовувались, та вимити руки з милом протягом не менше ніж 20 секунд. Просушити руки або витерти їх рушником.

5. Вимоги безпеки в надзвичайних ситуаціях

5.1. Першими ознаками захворювання на гостру респіраторну хворобу COVID-19 можуть бути наступні симптоми.

Найбільш частими симптомами гострої респіраторної хвороби COVID-19 є підвищена температура ($37,2^{\circ}\text{C}$ – $37,6^{\circ}\text{C}$), сухий кашель, втома.

Інші симптоми, які зустрічаються рідше і можуть вражати деяких людей, включають втрату смаку або запаху, закладеність носа, кон'юнктивіт (також відомий як червоні очі), хворе горло, головний біль, біль у м'язах або суглобах, різні типи шкірної висипки, нудота або блювота, діарея, озноб або запаморочення.

Симптоми важкого захворювання на гостру респіраторну хворобу COVID-19 включають задишку, втрату апетиту, сплутаність свідомості, постійний біль або тиск в грудях, високу температуру (вище 38°C).

5.2. Якщо у працівника, після прибуття на роботу або протягом дня, виявляються:

симптоми гострого респіраторного захворювання – він повинен негайно припинити роботу, повідомити свого керівника та йти додому, вдома повідомити сімейного лікаря про свій стан і виконувати його рекомендації;

симптоми важкого захворювання – він повинен надіти захисну маску, негайно припинити роботу, повідомити свого керівника та звернутися за екстреною медичною допомогою за номером телефону 103.

5.3. У разі виявлення гострої респіраторної хвороби COVID-19 у працівника або члена його сім'ї, працівник зобов'язаний повідомити про це безпосереднього керівника з метою попередження поширення хвороби.

5.4. Якщо працівник контактував з особами, у яких було виявлено гостру респіраторну хворобу COVID-19, він повинен повідомити свого безпосереднього керівника, залишитися на самоізоляції, повідомити сімейного лікаря і виконувати його рекомендації. Рішення про припинення самоізоляції приймається в кожному випадку індивідуально, після консультації з медичними працівниками відповідно до правил, встановлених місцевими органами охорони здоров'я.

5.5. У разі отримання повідомлення про захворювання працівника на гостру респіраторну хворобу COVID-19, керівник структурного підрозділу повинен:

- не допускати працівника до виконання посадових обов'язків;
- про хворого працівника негайно повідомити керівництво за підпорядкованістю;
- скласти списки працівників, які мали безпосередній контакт з хворим;
- працівникам, які мали безпосередній контакт з хворим, повідомити про це своїм сімейним лікарям і виконувати їх рекомендації;
- за можливості перевести працівників на виконання роботи дистанційно;
- організувати дезінфекцію робочого місця та приміщень, де міг перебувати хворий з залученням спеціалізованої організації;
- позапланово перевірити забезпечення виконання працівниками запобіжних заходів.

Начальник відділу
з питань цивільного захисту

Олександр ГОМОН

Додаток 1
до Інструкції з охорони праці
для працівників Оболонської районної
в місті Києві державної адміністрації
під час роботи в умовах поширення
гострої респіраторної хвороби
COVID-19

Порядок миття рук

1. Намочіть руки водою.
2. Візьміть таку кількість мила, аби вистачило покрити ним всю поверхню руки.
3. Потріть одну долоню об іншу.
4. Потріть правою долонею тильну поверхню лівої руки. Повторіть ті самі дії лівою рукою.
5. Переплетіть пальці між собою і розтирайте долоню об долоню.
6. З'єднайте пальці в замок, тильною стороною зігнутих пальців розтирайте долоню другої руки.
7. Обхопіть правою рукою великий палець лівої руки, розітріть його круговими рухами. Повторіть ті самі дії лівою рукою.
8. Потріть круговими рухами в напрямку вперед-назад пальцями правої руки ліву долоню, повторіть ті самі дії лівою рукою.
9. Промийте руки водою. Не торкайтесь при цьому раковини.
10. Руки мити протягом не менше ніж 20 с.
11. Ретельно витріть руки одноразовим рушником.
12. Закрийте кран за допомогою одноразового рушника.

Начальник відділу
з питань цивільного захисту

Олександр ГОМОН

Додаток 2
до Інструкції з охорони праці
для працівників Оболонської районної
в місті Києві державної адміністрації
під час роботи в умовах поширення
гострої респіраторної хвороби
COVID-19

Порядок надягання та знімання захисної маски

Надягання захисної маски:

1. Накиньте гумки захисної маски за вуха.
2. Розправте маску так, щоб вона прикривала ніс і рот.
3. Обтисніть носову пластину.

Знімання одноразової маски

1. Обережно заведіть великі пальці за гумку або завушні петлі.
2. Відтягніть гумку від голови великими та вказівними пальцями.
3. Розтягніть гумку, щоб вона не торкалася голови.
4. Обережно зніміть маску, неторкайтеся пальцями зовнішньої поверхні маски!
5. Після знімання маски ретельно (не менше ніж 20 с) вимийте руки або обробіть їх антисептиком.

Начальник відділу
з питань цивільного захисту

Олександр ГОМОН

Додаток 3
до Інструкції з охорони праці
для працівників Оболонської районної
в місті Києві державної адміністрації
під час роботи в умовах поширення
гострої респіраторної хвороби
COVID-19

Порядок надягання та знімання гумових рукавичок

Надягання гумових рукавичок

1. Витягніть рукавичку з упаковки.
2. Торкайтеся рукавички тільки в ділянці зап'ястя (верхній край манжета).
3. Надягніть першу рукавичку.
4. Іншою рукою витягніть з коробки другу рукавичку.
5. Щоб запобігти контакту зі шкірою передпліччя, рукою в рукавичці поверніть зовнішню поверхню рукавички так, щоб вона була надягнута на зігнуті пальці руки в рукавичці.

Знімання гумових рукавичок

1. Зачепіть пальцями край рукавички за зовнішню поверхню з боку долоні – не просовуйте пальців під рукавичку.
2. Стягніть рукавичку з руки не до кінця, залиште її на пальцях.
3. Знімайте так, щоб зворотній бік рукавички опинився зовні.
4. Внутрішньою частиною першої рукавички підхопіть край манжети другої.
5. Стягніть другу рукавичку, вивертайте її навиворіт, щоб забруднені поверхні були всередині; зніміть її так само наполовину.
6. Зніміть рукавичку з однієї руки до кінця.
7. Рукою без рукавички стягніть другу рукавичку.
8. Викиньте рукавички у смітник.
9. Після знімання рукавичок ретельно (не менше ніж 20 с) вимийте руки або обробіть їх антисептиком.

Начальник відділу
з питань цивільного захисту

Олександр ГОМОН

Додаток 4
до Інструкції з охорони праці
для працівників Оболонської районної
в місті Києві державної адміністрації
під час роботи в умовах поширення
гострої респіраторної хвороби
COVID-19

Порядок утилізації
одноразових масок та гумових рукавичок

1. Зніміть маску та не торкайтеся нею обличчя.
2. Маску та рукавички обробіть окропом або дезінфектором.
3. Покладіть маску та рукавички у герметичний пакет і викиньте у сміттєвий контейнер.
4. Продезінфікуйте руки.
5. Після утилізації ретельно (не менше ніж 20 с) вимийте руки або обробіть їх антисептиком.

Начальник відділу
з питань цивільного захисту

Олександр ГОМОН