



ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ  
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

---

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

24.12.2021

№ 733

Про затвердження змін до структури та чисельності Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Оболонського району м. Києва

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Типового положення про територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2009 року № 1417, Типового штатного нормативу чисельності працівників територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг), затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 12 липня 2016 року № 753, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 серпня 2016 року за № 1078/29208, розпорядження Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 21 грудня 2021 року № 719 «Про деякі питання, пов'язані з діяльністю Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Оболонського району м. Києва»:

1. Утворити з 01 січня 2022 року в структурі Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Оболонського району м. Києва відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги.

2. Затвердити зміни до структури та чисельності Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Оболонського району м. Києва, погодженої директором Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з введенням в дію з 01 січня 2022 року, що додається.

3. Управлінню соціального захисту населення Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації та Територіальному центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Оболонського району м. Києва:

підготувати проєкт змін до Положення про Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Оболонського району м. Києва;

здійснити організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням цього розпорядження.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації Трофимова А.В.

Виконувач обов'язків голови



Олександр ЦИБУЛЬЦАК

ПОГОДЖЕНО

Директор Департаменту соціальної  
політики виконавчого органу  
Київської міської ради (Київської  
міської державної адміністрації)



Руслан СВИТЛИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Оболонської  
районної в місті Києві державної  
адміністрації



№ 733

### Структура та чисельність

працівників Територіального центру соціального обслуговування  
(надання соціальних послуг) Оболонського району м. Києва

| № з/п   | Назва структурного підрозділу та посади    | Кількість штатних посад |
|---|--|-------------------------|
| <b>Апарат територіального центру</b>            |  |                         |
| 1.  | Директор                                   | 1                       |
| 2.  | Заступник директора                        | 1                       |
| 3.  | Головний бухгалтер                         | 1                       |
| 4.  | Провідний бухгалтер                        | 1                       |
| 5.  | Провідний бухгалтер                        | 1                       |
| 6.  | Провідний економіст                        | 1                       |
| 7.  | Провідний фахівець з публічних закупівель  | 1                       |
| 8.  | Юрисконсульт                               | 1                       |
| 9.  | Завідувач господарством                    | 1                       |
| 10.   | Інженер з охорони праці                    | 0,5                     |
| 11.   | Старший інспектор з кадрів                 | 1                       |
| 12.   | Провідний фахівець із соціальної роботи    | 1                       |
| 13.   | Фахівець із соціальної роботи I категорії  | 1                       |
| 14.   | Практичний психолог                        | 1                       |
| 15.   | Психолог                                   | 1                       |
| 16.   | Прибиральник службових приміщень           | 1                       |
| 18.   | Прибиральник території                     | 1,5                     |
| 19.   | Сторож                                     | 4                       |
|   | <b>Разом</b>                               | <b>21</b>               |
| <b>Відділення соціальної допомоги вдома № 1</b> |  |                         |
| 1.  | Завідувач відділення                       | 1                       |
| 2.  | Фахівець із соціальної допомоги вдома      | 1                       |
| 3.  | Фахівець із соціальної роботи II категорії | 1                       |
| 4.  | Соціальні робітники                        | 18                      |
|   | <b>Разом</b>                               | <b>21</b>               |

| <b>Відділення соціальної допомоги вдома № 2</b> |  |           |
|---|--|-----------|
| 1.  | Завідувач відділення                         | 1         |
| 2.  | Фахівець із соціальної допомоги вдома        | 1         |
| 3.  | Фахівець із соціальної роботи II категорії   | 1         |
| 4.  | Соціальні робітники                          | 15        |
|   | <b>Разом</b>                                 | <b>18</b> |
| <b>Відділення соціальної допомоги вдома № 3</b> |  |           |
| 1.  | Завідувач відділення                         | 1         |
| 2.  | Фахівець із соціальної допомоги вдома        | 1         |
| 3.  | Фахівець із соціальної роботи II категорії   | 1         |
| 4.  | Соціальні робітники                          | 14        |
|   | <b>Разом</b>                                 | <b>17</b> |
| <b>Відділення соціальної допомоги вдома № 4</b> |  |           |
| 1.  | Завідувач відділення                         | 1         |
| 2.  | Фахівець із соціальної допомоги вдома        | 1         |
| 3.  | Фахівець із соціальної роботи II категорії   | 1         |
| 4.  | Соціальні робітники                          | 18        |
|   | <b>Разом</b>                                 | <b>21</b> |
| <b>Відділення соціальної допомоги вдома № 5</b> |  |           |
| 1.  | Завідувач відділення                         | 1         |
| 2.  | Фахівець із соціальної допомоги вдома        | 1         |
| 3.  | Фахівець із соціальної роботи II категорії   | 1         |
| 4.  | Соціальні робітники                          | 16        |
|   | <b>Разом</b>                                 | <b>19</b> |
| <b>Відділення соціальної допомоги вдома № 6</b> |  |           |
| 1.  | Завідувач відділення                         | 1         |
| 2.  | Фахівець із соціальної допомоги вдома        | 1         |
| 3.  | Фахівець із соціальної роботи II категорії   | 1         |
| 4.  | Соціальні робітники                          | 15        |
|   | <b>Разом</b>                                 | <b>18</b> |
| <b>Відділення соціальної допомоги вдома № 7</b> |  |           |
| 1.  | Завідувач відділення                         | 1         |
| 2.  | Фахівець із соціальної допомоги вдома        | 1         |
| 3.  | Фахівець із соціальної роботи II категорії   | 1         |
| 4.  | Соціальні робітники                          | 14        |
|   | <b>Разом</b>                                 | <b>17</b> |
| <b>Відділення денного перебування</b>           |  |           |
| 1.  | Завідувач відділення                         | 1         |
| 2.  | Фахівець із соціальної роботи I категорії    | 2         |
| 3.  | Організатор культурно-дозвілдової діяльності | 0,5       |
| 4.  | Сестра медична з масажу                      | 1         |
| 5.  | Сестра медична                               | 1         |
| 6.  | Перукар                                      | 2         |

|   |   |              |
|---|---|--------------|
| 7.  | Швачка  | 1            |
| 8.  | Прибиральник службових приміщень                          | 1            |
|   | <b>Разом</b>  | <b>9,5</b>   |
| <b>Відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги</b> |   |              |
| 1.  | Завідувач відділення                                      | 1            |
| 2.  | Фахівець із соціальної допомоги вдома I категорії         | 1            |
| 3.  | Соціальний робітник                                       | 2            |
| 4.  | Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків | 1            |
| 5.  | Прибиральник службових приміщень                          | 1            |
| 6.  | Взуттєвик з ремонту взуття                                | 1            |
|   | <b>Разом</b>  | <b>7</b>     |
|   | <b>Всього по установі</b>                                 | <b>168,5</b> |

Начальник управління  
соціального захисту населення



Олена КЛЕБАНОВА

## **ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

**до проєкту розпорядження Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації «Про затвердження змін до структури та чисельності Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Оболонського району м.Києва»**

### **1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження.**

Закон України «Про місцеві державні адміністрації», Типове положення про територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг), затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2009 року № 1417, Типовий штатний норматив чисельності працівників територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг), затверджений наказом Міністерства соціальної політики України від 12 липня 2016 року № 753, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 03 серпня 2016 року за № 1078/29208, розпорядження Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 21 грудня 2021 року № 719 «Про деякі питання, пов'язані з діяльністю Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Оболонського району м. Києва».

### **2. Мета і шляхи її досягнення.**

Проєкт розпорядження розроблено з метою розширення послуг для осіб, які знаходяться на обліку в Територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Оболонського району м. Києва та приведення у відповідність структури та чисельності Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Оболонського району м. Києва до вимог законодавства України.

### **3. Правові аспекти.**

Проєкт розпорядження підготовлено відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Типового положення про територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2009 року № 1417, Типового штатного нормативу чисельності працівників територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг), затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 12 липня 2016 року № 753, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 серпня 2016 року за № 1078/29208, розпорядження Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 21 грудня 2021 року № 719 «Про деякі питання, пов'язані з діяльністю Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Оболонського району м. Києва».

### **4. Фінансово-економічне обґрунтування.**

Реалізація проєкту розпорядження не потребує витрат з бюджету міста Києва.

**5. Позиція заінтересованих органів.**

Проект розпорядження не стосується інтересів інших органів.

**6. Регіональний аспект.**

Проект розпорядження не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

**7. Громадське обговорення.**

Проект розпорядження не потребує громадського обговорення.

**8. Прогноз результатів.**

Прийняття розпорядження дасть можливість розширити послуги для осіб, які знаходяться на обліку в Територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Оболонського району м. Києва та впорядкувати структуру та чисельність Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Оболонського району м. Києва у відповідність до вимог законодавства України.

Начальник управління  
соціального захисту населення



Олена КЛЕБАНОВА

«24» грудня 2021 року