

## **Алгоритм дій у процесі визначення платниками в ІТС «Електронний кабінет» напряму використання коштів, сплачених на єдиний рахунок**

Головне управління ДПС у м. Києві наголошує, що з початком використання єдиного рахунку платник податків зобов'язаний здійснювати сплату грошових зобов'язань та/або податкового боргу з податків та зборів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок), інших платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, через єдиний рахунок, крім випадків, передбачених абзацом другим п. 35<sup>1</sup>.1 ст. 35<sup>1</sup> Податкового кодексу України (далі – ПКУ) (абзац перший п. 35<sup>1</sup>.3 ст. 35<sup>1</sup> ПКУ)

Єдиний рахунок не може використовуватися для сплати грошових зобов'язань та/або податкового боргу з податку на додану вартість, акцизного податку з реалізації пального та спирту етилового, а також для сплати частини чистого прибутку (доходу) до бюджету державними та комунальними унітарними підприємствами та їх об'єднаннями.

Звертаємо увагу, що у приватній частині Електронного кабінету є можливість перегляду інформації про рух коштів на єдиному рахунку та доступ до інформації про залишки коштів на єдиному рахунку.

Платник податків має право через Електронний кабінет визначити напрям використання суми помилково та/або надміру сплачених грошових зобов'язань та пені, наявних на дату формування Реєстру платежів з єдиного рахунку в розрізі окремого платника податків, які повинні враховуватися при формуванні такого Реєстру (абзац другий п. 35<sup>1</sup>.8 ст. 35<sup>1</sup> ПКУ).

Для забезпечення своєчасного і в повному обсязі перерахування сум податків, зборів, платежів та єдиного внеску з єдиного рахунку на бюджетні/небюджетні рахунки, Державною податковою службою України було розроблено покроковий опис процесу визначення платниками в ІТС «Електронний кабінет» напряму використання коштів, сплачених на єдиний рахунок (залишки).

### **Покроковий опис процесу визначення платниками в ІТС «Електронний кабінет» напряму використання коштів, сплачених на єдиний рахунок (залишки):**

#### **КРОК 1:**

Увійти до приватної частини Електронного кабінету за посиланням: <https://cabinet.tax.gov.ua>.

Увійти у вкладку «Єдиний рахунок»/«Визначення напряму використання коштів». На екран надається перелік розрахункових документів на сплату коштів на єдиний рахунок, за якими наявні залишки на єдиному рахунку.

#### **КРОК 2:**

Здійснити вибір напряму спрямування коштів на бюджетні/небюджетні рахунки (за даними ІТС «Податковий блок») у документі «Визначення напряму використання коштів, сплачених на єдиний рахунок (залишки)» за формою J/F1307402.

#### **КРОК 3:**

Підписати документ «Визначення напряму використання коштів, сплачених на єдиний рахунок (залишки)» за формою J/F1307402 та відправити до ДПС.

**КРОК 4:**

Отримати квитанцію №2 до документу «Визначення напряму використання коштів, сплачених на єдиний рахунок (залишки)» за формою J/F1307402 з результатом обробки про його успішне прийняття ДПС.

Довідково: **єдиний рахунок** – це рахунок, відкритий в Казначействі на ім'я ДПС, який може використовуватися платником податків для сплати грошових зобов'язань та/або податкового боргу з податків та зборів, передбачених ПКУ, єдиного внеску та інших платежів, контроль за справлянням яких покладено на ДПС.