



УКРАЇНА

ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ

вул. Озерна, 18а, м. Київ, 04209; тел. (044) 467 99 73, (044) 467 82 56,
E-mail: 37445416@obolonrda.gov.ua Код ЄДРПОУ: 37445416

10 БЕР 2020 № 15-22/5014
на № _____ від _____

Голові правління
АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК»
І. СТАРОМІНСЬКІЙ
вул. Автозаводська, 54/19
м. Київ – 04114

Про повідомну реєстрацію
колективного договору

Шановна Ірино Олександрівно!

Повідомляємо, що отриманий Управлінням 04.03.2020 (вх. № 15-20/1721) колективний договір на 2020-2022 роки між правлінням АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК» в особі голови правління І. Старомінської та трудовим колективом в особі уповноваженого представника трудового колективу С. Макушинської, відповідно до Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 № 115 (зі змінами) зареєстровано за № 13 від 10 березня 2020 року.

При цьому, рекомендуємо наступне:

Розділ 1. Загальні положення:

- врахувати, що зміни і доповнення до колективного договору підлягають повідомній реєстрації у порядку, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 №115 (зі змінами).

Розділ 2. Обов'язки та права роботодавця:

- врахувати в розділі необхідність повідомлення державної служби зайнятості при запланованому масовому вивільненні працівників у зв'язку із змінами в організації виробництва і праці, у тому числі ліквідацією, реорганізацією або перепрофілюванням підприємств, установ, організацій, скороченням чисельності або штату працівників підприємства, установи, організації незалежно від форми власності, виду діяльності та господарювання за два місяці до вивільнення (ч.3 ст.50 Закону України «Про зайнятість населення»).

Розділ 4. Структура оплати праці працівників, нормування, форми, системи і розміри:

- схему посадових окладів подати у вигляді додатку до колективного договору (ст.97 КЗпП України, ст. 15 Закону України «Про оплату праці», ст. 21 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» враховуючи вимоги ст.6 Закону України «Про оплату праці»);
- подати додатком до колективного договору Положення про преміювання (ст. 15 Закону України «Про оплату праці», ст. 21 Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності»);
- в пункті 4.8 виключити слова «на вимогу працівника» та привести у відповідність до ст.30 Закону України «Про оплату праці», ст.110 КЗпП України: при кожній виплаті заробітної плати власник або уповноважений ним орган повинен повідомити працівника про дані, що належать до періоду, за який провадиться оплата праці;
- передбачити оплату праці працівників в першочерговому порядку (ч.3 ст.15 Закону України «Про оплату праці», ст. 97 КЗпП України).

Розділ 6. Режим роботи, тривалість робочого часу і відпочинку:

- подати у додатку до колективного договору Правила внутрішнього трудового розпорядку, затверджені у відповідності до ст. 142 КЗпП України;
- передбачити надання працівникові за сімейними обставинами або з інших причин відпустки без збереження заробітної плати на термін, обумовлений угодою між працівником та власником або уповноваженим ним органом, але не більше 15 календарних днів на рік (ст.26 Закону України «Про відпустки»);
- у разі простою працівники можуть брати відпустки за власний рахунок, але не більше 15 календарних днів на рік (ст.26 Закону України «Про відпустки»);
- врахувати ст. 19 Закону України «Про відпустки», відповідно до якої додаткова оплачувана відпустка надається щорічно жінкам яка працює і має двох або більше дітей віком до 15 років, або дитину з інвалідністю, або яка усиновила дитину, матері особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, одинокій матері, батьку дитини або особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, який виховує їх без матері (у тому числі у разі тривалого перебування матері в лікувальному закладі), а також особі, яка взяла під опіку дитину або особи з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, чи одному із прийомних батьків надається щорічно додаткова оплачувана відпустка тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів. За наявності декількох підстав для надання цієї відпустки її загальна тривалість не може перевищувати 17 календарних днів;
- в п. 6.3 врахувати вимоги ст.65 КЗпП України, відповідно до якої надурочні роботи не повинні перевищувати для кожного працівника чотирьох годин протягом двох днів підряд і 120 годин на рік;
- передбачити поділ щорічної відпустки на частини будь-якої тривалості, яка допускається на прохання працівника за умови, що основна безперервна її частина становитиме не менше 14 календарних днів.

Розділ 7. Прийняття та звільнення працівників:

- передбачити в розділі зобов'язання роботодавця щодо виконання нормативу робочих місць, призначених для працевлаштування осіб, що мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню, відповідно до статті 14 ЗУ «Про зайнятість населення», створення для них умов праці

Розділ 8. Умови та охорона праці:

- передбачити включення до колективного договору положень з охорони праці, соціального захисту та обов'язкового спеціального страхування на випадок інфікування ВІЛ-інфекцією з урахуванням потреб працівників у контексті ВІЛ-інфекції/СНІДу відповідно до Загальнодержавної цільової соціальної програми протидії ВІЛ-інфекції/СНІДу на 2014-2018 роки, затвердженої Законом України від 20.10.2014 № 1708-VII;
- забезпечити профілактику ВІЛ-інфекції/СНІДу та туберкульозу у виробничому середовищі та недопущення випадків дискримінації працівників із такими захворюваннями.

З повагою

Начальник управління



Олена КЛЕБАНОВА

Наталія Горбачова 426 14 60