

Зміни та доповнення до Колективного договору

технічного департаменту
ПрАТ «АК «Київводоканал»

на 2019-2021 рр.

Прийнято на конференції трудового
колективу технічного департаменту
ПрАТ «АК «Київводоканал»
Протокол від 27 лютого 2020 р. № 1

Зареєстровано Київською міською радою
профспілки працівників житлово-
комунального господарства, місцевої
промисловості, побутового
обслуговування населення

Реєстраційний № 15
від 16-06 2020 р.

Голова Київської Міської профспілки
працівників житлово – комунального
господарства та сфери послуг

В. Сурмак



**Зміни та доповнення
до Колективного договору технічного департаменту
ПрАТ «АК «Київводоканал» на 2019–2021 рр.**

На конференції трудового колективу технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» від 27 лютого 2020 року (протокол № 1 від 27.02.2020) було прийнято рішення про внесення змін та доповнень з 01 березня 2020 року до Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» на 2019–2021 рр., а саме:

I. Абзац 4 підпункту 3.1.1 пункту 3.1 розділу 3 «Структура заробітної плати» Положення про оплату праці працівників технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» (додаток 1 до Колективного договору) викласти в наступній редакції:

«При формуванні схем посадових окладів встановлюється мінімальна гарантія – мінімальний місячний посадовий оклад робітників, що виконують некваліфіковану роботу, у розмірі 3750 грн, мінімальний розмір місячного посадового окладу робітника 1 розряду основного виробництва у розмірі 4100 грн».

II. Пункт 2.5 «Умови та показники преміювання технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» Розділу 2 «Умови та показники нарахування премії за поточні основні результати діяльності» Положення про преміювання керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» за поточні основні результати діяльності (додаток 1 до Положення про оплату праці) Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» на 2019–2021 рр. (зі змінами та доповненнями) викласти в новій редакції:

2.5 «Умови та показники преміювання технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал»

2.5.1. Обов'язковою умовою нарахування премії за поточні основні результати діяльності є:

Забезпечення надійної та ефективної експлуатації автотранспортних засобів та виконання виробничої програми по ремонту механо-енергетичного обладнання

2.5.2 Показники преміювання за поточні основні результати діяльності.

Найменування показників	Частка показника у загальному розмірі премії	Облік показника
1. Відсутність відмов обладнання з вини ремонтного персоналу після проведення ремонтних робіт	0,30	щомісячно
2. Забезпечення виконання планового коефіцієнту випуску (використання) автотранспортного парку	0,35	щомісячно
3. Виконання планових обсягів ремонтних робіт за номенклатурою	0,35	з початку року

III. Викласти довідку про виконання умов та показників преміювання працівників технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» (додаток 2 до Положення про преміювання керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал») Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» на 2019–2021 рр., в новій редакції, що додається.

IV. Перелік додаткових умов преміювання керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців структурних підрозділів технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» (додаток 1 до Положення про преміювання керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» за поточні основні результати діяльності) Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» на 2019–2021 рр. доповнити п. 22, а саме:

№ п/п	Назва підрозділу	Перелік умов	Облік умов
Енергетичне управління			
22	Дільниця обслуговування засобів вимірювальної техніки	1. Виконання доведених обсягів робіт у встановлені терміни.	місяць
		2. Відсутність зауважень щодо якості ремонтних робіт.	місяць
		3. Своєчасне та якісне ведення оперативного обліку та звітності.	місяць
		4. Своєчасне та якісне виконання доручень керівництва.	місяць

V. Пункт 2.5 «Умови та показники преміювання технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» Розділу 2 «Умови та показники нарахування премії за поточні основні результати діяльності» Положення про преміювання робітників технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» за поточні основні результати діяльності (додаток 2 до Положення про оплату праці) Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» на 2019–2021 рр. (зі змінами та доповненнями) викласти в новій редакції:

2.5 «Умови та показники преміювання технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал»

2.5.1. Обов'язковою умовою нарахування премії за поточні основні результати діяльності є:

Забезпечення надійної та ефективної експлуатації автотранспортних засобів та виконання виробничої програми по ремонту механо-енергетичного обладнання

2.5.2 Показники преміювання за поточні основні результати діяльності.

Найменування показників	Частка показника у загальному розмірі премії	Облік показника
1. Відсутність відмов обладнання з вини ремонтного персоналу після проведення ремонтних робіт	0,30	щомісячно
2. Забезпечення виконання планового коефіцієнту випуску (використання) автотранспортного парку	0,35	щомісячно
3. Виконання планових обсягів ремонтних робіт за номенклатурою	0,35	з початку року

VI. Перелік додаткових умов преміювання робітників структурних підрозділів технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» (додаток 1 до Положення про преміювання робітників технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» за поточні основні результати діяльності) Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» на 2019–2021 рр. (зі змінами та доповненнями) доповнити п. 1.9 та п. 6, а саме:

№ п/п	Назва структурних підрозділів та професій	Перелік умов	Облік умов
Енергетичне управління			
1.9	Дільниця обслуговування засобів вимірювальної техніки		
	Слюсар з контрольно-вимірювальних приладів та автоматики	Якісне виконання нормованих завдань у встановлені терміни	місяць
	Підсобний робітник	Якісне виконання роботи у встановлені терміни	місяць
6.	Електротехнічна лабораторія		
	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	Якісне виконання нормованих завдань у встановлені терміни	місяць

VII. У Переліку професій та посад працівників технічного департаменту ПРАТ «АК «Київводоканал» із шкідливими і важкими та особливо шкідливими і особливо важкими умовами праці, яким за результатами атестації робочих місць встановлена доплата до місячних посадових окладів за шкідливі умови праці на 2019 – 2021 роки (додаток 9 до Положення про оплату праці) Колективного договору технічного департаменту ПРАТ «АК «Київводоканал» на 2019–2021 рр. (зі змінами та доповненнями) вилучити п. 9, п. 37, п. 40, п. 41, а саме:

№ п/п	Назва професії	Структурний підрозділ	Розмір доплати в % до окладу
1	2	3	4
9	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування за час фактичної роботи:		
	на ремонті та калібруванні газоаналізаторів та інших приладів на території БСА	Цех по ремонту та калібруванню засобів вимірювання	4
37	Диспетчер автомобільного транспорту		4
40	Технік автомобільної колони I та II категорії	Автоколони №2	4
41	Інженер з транспорту I категорії		4

Викласти в новій редакції п. 10, п. 15, п. 27, п. 55, а саме:

№ п/п	Назва професії	Структурний підрозділ	Розмір доплати в % до окладу
1	2	3	4
10	Слюсар з контрольно - вимірювальних приладів та автоматики, зайнятий на ремонті та калібруванні газоаналізаторів на території БСА	Дільниця обслуговування засобів вимірювальної техніки	4
15	Водій навантажувача	Автоколони №2	8
27	Підсобний робітник	Цех по ремонту електроустаткування № 4	4
		Цех по ремонту механічного та насосного обладнання	4
		Дільниця обслуговування засобів вимірювальної техніки	4
		Автоколони №2	4
28	Комірник	Цех по ремонту механічного та насосного обладнання	4
55	Начальник відділу, заступник начальника відділу, провідний інженер, інженер за час фактичної роботи:	Відділ вібродіагностики	
	при обстеженні насосних агрегатів каналізаційних насосних станцій «Микільська Борщагівка 2», «Оболонь», «Ново-Святошинська», «Воскресенська» ДЕКГ		4
	при обстеженні насосних агрегатів насосних станцій: Управління експлуатації Деснянської водопровідної станції: 1 підйому, 2 підйому -«Північна», «Дарниця», «Міська»; «Крутогірна»; Управління експлуатації Дніпровської водопровідної станції: 1 підйому №1, 1 підйому №2, 2 підйому №1, 2 підйому №2, «Виноградар-3», «Сморозинська»		4
	при обстеженні насосних агрегатів Бортницької станції аерації ДЕКГ		12

VIII. Додаток 3 до Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» на 2019–2021 рр. «Розрахунок норми тривалості робочого часу за 2019 рік для працівників технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал», які працюють в режимі п'ятиденного робочого тижня з вихідними днями в суботу та неділю, тривалість робочого дня 8 годин 15 хвилин з понеділка по четвер, а в п'ятницю – 7 годин 15 хвилин в січні – травні, 7 годин 15 хвилин у вересні – грудні місяцях, 6 годин 15 хвилин в червні– серпні місяцях» викласти в новій редакції, що додається.

IX. Додаток 4 до Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» на 2019–2021 рр. «Розрахунок норми тривалості робочого часу за 2019 рік за календарем п'ятиденного робочого тижня для працівників технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал», які працюють в змінному режимі з підсумованим обліком робочого часу» викласти в новій редакції, що додається.

X. У Переліку професій працівників технічного департаменту «ПрАТ «АК «Київводоканал», яким надається щорічна додаткова відпустка за шкідливі і важкі умови праці за результатами атестації робочих місць (додаток 5 до Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» на 2019–2021 рр.) вилучити п. 17, п. 58, п. 61, п. 62:

№ п/п	Код професії і посади	Назва професії	Тривалість щорічної додаткової відпустки, календарних днів
1	2	3	4
17	7241	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування, зайнятий ремонтом електроустаткування БСА (цех РКЗВ)	2
58	2149.2	Інженер з транспорту I категорії (автоколони №2)	2
61	3919	Технік автомобільної колони (автоколони №2)	2
62	3119	Диспетчер автомобільного транспорту (автоколони №2)	2

Викласти в новій редакції п. 38, п. 47, п. 49, п. 64, п. 65, а саме:

№ п/п	Код професії і посади	Назва професії	Тривалість щорічної додаткової відпустки, календарних днів
1	2	3	4
38	7311	Слюсар з контрольно вимірювальних приладів та автоматики, зайнятий ремонтом газоаналізаторів та інших приладів на території БСА (дільниця обслуговування засобів вимірювальної техніки)	2
47	9411	Комірник (цех РМНО)	2
49	9322	Підсобний робітник (цехи РЕУ №4, РМНО, дільниця обслуговування засобів вимірювальної техніки, автоколони № 2)	2
64	2149.2	Провідний інженер, інженер (відділ вібродіагностики) при обстеженні насосних агрегатів на каналізаційних насосних станціях: БСА, «Микільська Борщагівка 2», «Оболонь», «Ново-Святошинська», «Воскресенська» ДЕКГ; на насосних станціях Управління експлуатації Деснянської водопровідної станції: 1 підйому, 2 підйому -«Північна», «Дарниця», «Міська»; «Крутогірна»; Управління експлуатації Дніпровської водопровідної станції: 1 підйому №1, 1 підйому №2, 2 підйому №1, 2 підйому №2, «Виноградар-3», «Смородинська»	До 4-х календарних днів пропорційно відпрацьованому часу в шкідливих умовах
65	1229.7	Начальник відділу, заступник начальника відділу (відділ вібродіагностики) при обстеженні насосних агрегатів на каналізаційних насосних станціях: БСА, «Микільська Борщагівка 2», «Оболонь», «Ново-	До 4-х календарних днів пропорційно

	Святошинська», «Воскресенська» ДЕКГ; на насосних станціях Управління експлуатації Деснянської водопровідної станції: 1 підйому, 2 підйому -«Північна», «Дарниця», «Міська»; «Крутогірна»; Управління експлуатації Дніпровської водопровідної станції: 1 підйому №1, 1 підйому №2, 2 підйому №1, 2 підйому №2, «Виноградар-3», «Смородинська»	відпрацьовано му часу в шкідливих умовах
--	--	--

XI. У Переліку професій та посад із шкідливими умовами праці, які дають право на безкоштовне отримання молока або інших рівноцінних харчових продуктів в технічному департаменті ПрАТ «АК «Київводоканал» (додаток 12 до Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» на 2019–2021 рр. зі змінами та доповненнями) к. II викласти в новій редакції, а саме:

- Начальник відділу, заступник начальника відділу, провідний інженер, інженер відділу вібродіагностики за фактично відпрацьований час на каналізаційних насосних станціях.

XII. Ці зміни та доповнення набирають чинності з моменту їх підписання СТОРОНАМИ та є невід'ємною частиною Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал», підлягаютьповідомної реєстрації в установленому законодавством порядку.

XIII. Усі інші умови Колективного договору залишаються в силі і СТОРОНИ підтверджують обов'язковість їх виконання щодо себе.

XIV. Додатки до цих Змін та Доповнень:

1. Додаток 2 до Положення про преміювання керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» за поточні ключові результати діяльності.

2. Додаток 3 до Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал».

3. Додаток 4 до Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал».

Зміни та доповнення до Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» на 2019–2021 рр. підписали:

від трудового колективу:

Голова профспілкового комітету
державної профспілкової організації
технічного департаменту

ПрАТ «АК «Київводоканал»
М. Лісова
2020 р.



від адміністрації:

Директор технічного департаменту
ПрАТ «АК «Київводоканал»

Ю. В. Київський
від 27 лютого 2020 р.



до Положення про преміювання керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» за поточні основні результати діяльності в редакції змін та доповнень від 27.02.2020 (протокол №1 від 27.02.2020)

Голова правління –
генеральний директор
ПрАТ «АК «Київводоканал»
_____ Д. Ю. Новицький
від _____ 2020 року

ДОВІДКА
про виконання умов та показників преміювання
технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал»
за _____ 20__ року

1. Виконання умов виплати премії за основні результати господарської діяльності:

Найменування	Відмітка про виконання
Забезпечення надійної та ефективної експлуатації автотранспортних засобів та виконання виробничої програми по ремонту механо-енергетичного обладнання.	

2. Виконання показників преміювання за поточні основні результати діяльності:

№	Найменування показника	Відмітка про виконання				
		місяць		%	З початку року	
		план	факт		план	факт
1	Відсутність відмов обладнання з вини ремонтного персоналу після проведення ремонтних робіт.					
2	Забезпечення виконання планового коefficientу випуску (використання) автотранспортного парку.					
3	Виконання планових обсягів ремонтних робіт за номенклатурою.					

Директор технічного департаменту _____

П.І.Б.

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник генерального директора ~~з~~ та фінансів _____

П.І.Б.

Заступник генерального директора з технічних питань та перспективного розвитку _____

П.І.Б.

Головний бухгалтер - директор департаменту ~~бухгалтерського~~ обліку та звітності _____

П.І.Б.

Директор департаменту з підготовки виробництва _____

П.І.Б.

Довідка про виконання умов та показників преміювання відокремлених структурних підрозділів обов'язково має бути погоджена керівниками економічної і бухгалтерської служб підрозділу.

Додаток 3
до Колективного договору
 в редакції змін та доповнень від 27.02.2020
 (протокол №1 від 27.02.ю2020)

Голова профспілкового комітету
 технічного департаменту
 ПрАТ «АК «Київводоканал»
 Т. М. Лісова
 від 27 лютого 2020 року

Директор технічного департаменту
 ПрАТ «АК «Київводоканал»
 Ю. В. Київський
 від 27 лютого 2020 року



РОЗРАХУНОК

норми тривалості робочого часу на 2020 рік
для працівників технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал»,
які працюють в режимі п'ятиденного робочого тижня
з вихідними днями в суботу та неділю,
тривалість робочого дня 8 годин 15 хвилин з понеділка по четвер, а в п'ятницю – 7
годин 15 хвилин в січні – травні, 7 годин 15 хвилин у вересні – грудні місяцях, 6 годин
15 хвилин в червні – серпні місяцях

Місяць	Кількість днів			Розрахунок тривалості робочого часу			Норма тривалості робочого часу по ПрАТ «АК «Київводоканал» (годин)	Норма тривалості робочого часу по Україні (годин)	Відхилення норми тривалості робочого часу (годин)	Примітка
	календарних	Вихідних і неробочих	робочих	Тривалість робочого дня (годин)	кількість днів	кількість годин роботи				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Січень	31	10	21	8,25 7,25 6,25	16 4 1	132,00 29,00 6,25	167,25	167	+0,25	1, 7 січня – святкові дні; 6 січня неробочий день; 10 січня – 8 год 15 хвилин; 3, 17, 24, 31 січня - 7 годин 15 хвилин; 11 січня – 6 годин 15 хвилин
Лютий	29	9	20	8,25 7,25	16 4	132,00 29,00	161	160	+1	7, 14, 21, 28 лютого – 7 годин 15 хвилин
Березень	31	10	21	8,25 7,25	17 4	140,25 29,00	169,25	168,00	+1,25	8 березня – святковий день; 9 березня – неробочий день; 6, 13, 20, 27 березня - 7 годин 15 хвилин
Квітень	30	9	21	8,25 7,25	16 5	132,00 36,25	168,25	167,00	+1,25	19 квітня – святковий день; 20 квітня – неробочий день, 3, 10, 17, 24, 30 квітня – 7 годин 15 хвилин
Ітого	91	29	62				497,50	495,00	+2,5	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Травень	31	12	19	8,25 7,25 6,25	15 3 1	123,75 21,75 6,25	151,75	151,00	+0,75	1, 9, травня – святкові дні; 11 травня – неробочий день; – 8 травня – 6 годин 15 хвилин; 15, 22, 29 травня - 7 годин 15 хвилин
Червень	30	10	20	8,25 6,25 6,50	16 3 1	132,00 18,75 6,50	157,25	160,00	- 2,75	7, 28 червня – святкові дні; 8, 29 червня – неробочі дні; 5 червня - 6 годин 30 хвилин; 12, 19, 26 червня – 6 годин 15 хвилин
І	91	31	60				477,25	478	-0,75	
Листопад	182	60	122				974,75	973	+1,75	
Листопад	31	8	23	8,25 6,25	18 5	148,5 31,25	179,75	184,00	- 4,25	3, 10, 17, 24, 31 липня – 6 годин 15 хвилин
Серпень	31	11	20	8,25 6,25	16 4	132,00 25,00	157,00	160,00	-3,00	24 серпня – святковий день; 7, 14, 21, 28 серпня - 6 годин 15 хвилин,
Вересень	30	8	22	8,25 7,25	18 4	148,50 29,00	177,50	176,00	+1,5	4, 11, 18, 25 вересня – 7 годин 15 хвилин
ІІ	92	27	65				514,25	520,00	-5,75	
ІІІ	274	87	187				1489,00	1493,00	-4,00	
Жовтень	31	10	21	8,25 7,25	15 6	123,75 43,50	167,25	167,00	+0,25	14 жовтня – святковий день; 2, 9, 13, 16, 23, 30 жовтня – 7 годин 15 хвилин
Листопад	30	9	21	8,25 7,25	17 4	140,25 29,00	169,25	168,00	+1,25	6, 13, 20, 27 листопада – 7 годин 15 хвилин
Грудень	31	9	22	8,25 7,25	17 5	140,25 36,25	176,50	174,00	+2,5	25 грудня – святковий день; 4, 11, 18, 24, 31 грудня – 7 годин 15 хвилин
ІV	92	28	64				513,00	509,00	+4,00	
V	184	55	129				1027,25	1029,00	-1,75	
Всього рік	366	115	251				2002,00	2002,00	0	

Начальник планово – економічного відділу



Т. Г. Цимбал

Додаток 4

до Колективного договору
в редакції змін та доповнень від 27.02.2020
(протокол №1 від 27.02.2020)

Голова профспілкового комітету
технічного департаменту
ПрАТ «АК «Київводоканал»

Директор технічного департаменту
ПрАТ «АК «Київводоканал»

Г. М. Лісова
від 27 лютого 2020 року

Ю. В. Київський
від 27 лютого 2020 року



Розрахунок норми

приваємості робочого часу на 2020 рік за календарем п'ятиденного робочого тижня для
працівників технічного департаменту
ПрАТ «АК «Київводоканал», які працюють в змінному режимі з підсумованим обліком
робочого часу

Місяць, квартал, рік	Кількість календарних днів	Кількість днів		Норма годин	Передсвяткові дні		Святкові
		Вихідних і неробочих	Робо- чих		К-ть	Дата	Дата
Середа	31	10	21	167	1	6	1; 7
Четвер	29	9	20	160			
П'ятниця	31	10	21	168			8
I квартал	91	29	62	495	1		
Листопад	30	9	21	167	1	30	19
Грудень	31	12	19	151	1	8	1; 9
Січень	30	10	20	160			7; 28
II квартал	91	31	60	478	2		
I півріччя	182	60	122	973	3		
Лютий	31	8	23	184			
Березень	31	11	20	160			24
Квітень	30	8	22	176			
III квартал	92	27	65	520	0		
II півріччя	274	87	187	1493	3		
Травень	31	10	21	167	1	13	14
Червень	30	9	21	168			
Листопад	31	9	22	174	2	24; 31	25
IV квартал	92	28	64	509	3		
III півріччя	184	55	129	1029	3		
2020 рік	366	115	251	2002	6		11

Наказаний планово –
експлуатаційного відділу

Т. Г. Цимбал

ПРОТОКОЛ

Конференції представників підрозділів технічного департаменту
ПрАТ «АК «Київводоканал», вул. Богатирська, 3-в

1

27 лютого 2020 року

присутні: 39 делегатів представників підрозділів департаменту

головуючий зборів – Лісова Т. М.

Порядок денний

1. Прийняття змін та доповнень до Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» на 2019–2021 рр.

Виступили:

по питанню порядку денного - начальник ПЕВ Цимбал Т.Г., яка довела до відома про зміни та доповнення до колективного договору на 2019-2021рр., які запропонувала адміністрація.

Виступили:

голова цехового комітету РЕМУ Семенюк Л.К. – схвалити включення змін до Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» на 2019–2021 рр. та додатків до нього, в повному обсязі.

Постановили:

внести зміни до Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» на 2019 – 2021 рр.

Голосували одноголосно:

зміни до Колективного договору технічного департаменту ПрАТ «АК «Київводоканал» на 2019–2021 рр. та додатків до нього приймаються.

Головуючий



Т. М. Лісова

Секретар



Н. М. Євдокименко