

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом В.о. начальника управління
праці та соціального захисту населення
Оболонської районної в місті Києві
державної адміністрації
від «11» вересня 2019 року № 87

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади (категорія В) головного спеціаліста відділу пільг та обслуговування ветеранів війни, праці, інвалідів, учасників АТО управління праці та соціального захисту населення Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>Надання щотижневих, щомісячних, квартальних, щорічних звітів та заявок; слідкувати за актуалізацією програмного забезпечення відповідно до діючого законодавства та вносить пропозиції щодо удосконалення програм; проводить прийом громадян; здійснювати контроль за веденням діловодства, збереженням документів відповідно до встановленого порядку; забезпечувати виконання покладених на відділ завдань щодо:</p> <ul style="list-style-type: none">- видачі посвідчень, документів на проїзд пільговим категоріям, за їх правильне використання та зберігання;- правильності, повноти та своєчасності наповнення бази інвалідів та єдиного електронного реєстру оздоровлення та відпочинку дітей;- організувати оздоровлення і відпочинок дітей, які потребують особливої уваги та підтримки, в дитячих центрах «Артек» і «Молода гвардія»;- організувати оздоровлення: дітей киян – учасників антитерористичної операції (учасників відсічі збройної агресії) віком до 14 років у супроводі матері, батька, або особи яка замінює батьків; дітей - киян військовослужбовців військових частин N 2260, N 3066, N 3030, N 2269, N 2262, B2277, A0525, A1799, A2299, B3231, які дислокуються на території міста Києва, віком до 14 років; дітей загиблих (померлих) киян - учасників антитерористичної операції (учасників відсічі збройної агресії) віком до 18 років;- призначати в установленому порядку виплату щомісячної адресної матеріальної

	<p>допомоги для покриття витрат на оплату житлово-комунальних послуг киянам – членам сімей учасників бойових дій та військовослужбовців, які загинули чи пропали безвісти на території Республіки Афганістан;</p> <p>- призначати в установленому порядку виплату щомісячної адресної матеріальної допомоги киянам – учасникам антитерористичної операції, членам їх сімей та членам сімей загиблих (померлих) киян, які брали участь в проведенні антитерористичної операції, для покриття витрат на оплату житлово-комунальних послуг;</p> <p>- веде облік громадян та надає їм допомогу в оформленні документів для поселення в будинки-інтернати системи соціального захисту;</p> <p>- проводить реєстрацію заяв про надання місця для безоплатного зберігання транспортного засобу на автостоянці;</p> <p>- проводить виплату грошових компенсацій на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування;</p> <p>- видає направлення та заключає тристоронні договори на санаторно - курортне лікування та на психологічну реабілітацію;</p> <p>- здійснювати ведення електронного та карткового обліку учасників антитерористичної операції, належним зберіганням та використанням персональних даних та архівних документів згідно чинного законодавства, в межах компетенції.</p>
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 4 900 грн., надбавки та доплати відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» із змінами та доповненнями.
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстрокове
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Копія паспорта громадянина України. 2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі. 3. Письмова заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою

	<p>або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>4.Копія (копії) документа (документів) про освіту.</p> <p>5.Посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.</p> <p>6.Заповнена особова картка встановленого зразка.</p> <p>7.Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.</p> <p>Документи приймаються: по 25 вересня 2019 рік до 17.00</p>	
Додаткові (необов'язкові) документи	Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби.	
Місце, час і дата початку проведення перевірки володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи/тестування	30 вересня 2019 року з 10:00 до 17.00 за адресою: вул. Озерна, 18-а, м. Київ	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Постельга Оксана Віталіївна, (044) 426-20-95 e-mail: kd3005@i.ua	
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	Вища, ступінь вищої освіти, не нижче бакалавра, молодшого бакалавра
2	Досвід роботи	Не потребує
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
4	Володіння іноземною мовою	Не обов'язково
Вимоги до компетентності		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Уміння працювати з комп'ютером	- вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення; - вміння використовувати офісну техніку
2	Ділові якості	- вміння вирішувати комплексні завдання; - вміння працювати з великими масивами інформації; - встановлення ціле; - пріоритетів та орієнтирів; - вміння працювати при багатозадачності;

		<ul style="list-style-type: none"> - здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них; - організація та контроль роботи; - вміння розв'язання конфліктів; - вміння працювати в команді та керувати командою.
3	Особистісні якості	<ul style="list-style-type: none"> - порядність; - відповідальність; - дисциплінованість; - ініціативність; - емоційна стабільність.
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	<p>Знання:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конституції України; 2. Закону України «Про державну службу»; 3. Закону України «Про запобігання корупції».
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Закон України «Про звернення громадян»; 2. Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; 3. Закон України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»; 4. Постанова Кабінету Міністрів України від 19.07.2006 № 999 Про затвердження Порядку забезпечення осіб з інвалідністю автомобілями; 5. Постанова Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 № 80 Про затвердження Порядку надання інвалідам, дітям-інвалідам і дітям віком до двох років, які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, реабілітаційних послуг.; 6. Постанова Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 № 945 Про внесення змін до Порядку виплати грошових компенсацій на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування; 7. Наказ Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16.06.2017 № 235 Про затвердження Порядку забезпечення оздоровлення дітей з інвалідністю, хворих на церебральний параліч, з курсом реабілітації з супроводом; 8. Постанова №3 09 від 27.03.2019 «Про затвердження Порядку використання у 2019 році коштів передбачених у державному бюджеті для здійснення реабілітації дітей з інвалідністю внаслідок дитячого церебрального паралічу»; 9. Рішенням Київської міської ради від 09.10.2014 № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» передбачена компенсація витрат на оплату житлово – комунальних послуг киянам – учасникам операції та членам сімей загиблих (померлих) киян – учасників операції та киянам – членам сімей

	<p>учасників бойових дій та військовослужбовців, які загинули (померли) чи пропали безвісти на території Республіки Афганістан;</p> <p>10. Рішенням Київської міської ради від 09.10.2014 № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій учасникам операції та членам їх сімей» передбачено оздоровлення дітей киян – учасників операції до 14 років, дітей загиблих (померлих) киян - учасників операції до 18 років та дітей бійців – добровольців до 14 років;</p> <p>11. Наказ Міністерства соціальної політики Україна від 27.06.2018 № 938 Про затвердження Положення про порядок направлення дітей на оздоровлення та відпочинок до державного підприємства України «Міжнародний дитячий центр «Артек» і державного підприємства «Український дитячий центр «Молода гвардія» за рахунок бюджетних коштів;</p> <p>12. Постанова Кабінету Міністрів України від 20.05.2009 № 565 Про затвердження Порядку проведення безоплатного капітального ремонту власних житлових будинків і квартир осіб, що мають право на таку пільгу, а також першочерговий поточний ремонт житлових будинків і квартир осіб, які мають на це право;</p> <p>13. Наказ Міністерства праці та соціальної політики України від 29.12.2001 №549 Про затвердження типових положень про будинки-інтернати(пансіонати) для громадян похилого віку, інвалідів та дітей.</p>
--	---