

ЗАРЕЄСТРОВАНО

Оболонською районною державною
адміністрацією м. Києва
Колективний договір між адміністрацією та
профспілковим комітетом на 2017-2020 роки

СХВАЛЕНО

Загальними зборами трудового колективу
Київської міської клінічної шкірно-
венерологічної лікарні
Протокол № 8 від 04 жовтня 2019 року

РЕЄСТРАЦІЙНИЙ № _____

« _____ » _____

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ

Департамент охорони здоров'я
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

КОЛЕКТИВНИЙ ДОГОВІР

між адміністрацією та профспілковим комітетом
Київської міської клінічної шкірно-венерологічної лікарні
на 2017 – 2020 роки

(зміни та доповнення 2019 року)

Схвалено на засіданні трудового
колективу 04 жовтня 2019 року



ГОЛОВНИЙ ЛІКАР

О.В.ЧУБАР

ГОЛОВА ПРОФКОМУ

В.Г.ЗОРІНА

м. Київ

ЗМІСТ

1. Загальна інформація про зміни та доповнення 2019 року до Колективного договору на 2017-2020 роки.
2. Додатки у новій редакції до Колективного договору на 2017-2020 роки.

1 ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ 2019 РОКУ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ НА 2017 – 2020 РОКИ

1.1 Збори трудового колективу Київської міської клінічної шкірно-венерологічної лікарні (КМКШВЛ), що відбулися 04 жовтня 2019 року, розглянувши результати атестації робочих місць у червні 2019 року, зміни у штатному розписі лікарні та в положенні про преміювання ухвалили затвердити зміни та доповнення до колективного договору на 2019-2020 роки.

Вилучити та замінити в новій редакції наступні додатки до Колективного договору:

Додаток № 2

Додаток № 3

Додаток № 4

Додаток № 5

Додаток № 6

Додаток № 7

Додаток № 8

Додаток № 9

Додаток № 2
до колективного договору
на 2017-2020 рр.

**Тривалість
робочого дня працівників**

Найменування відділень, професій та посад	Тривалість робочого тижня/ дня (у годинах)
Головний лікар та його заступники Головна медична сестра Головний бухгалтер та його заступник Начальник відділу кадрів Фахівець з ЦЗ Бухгалтерія та економісти Завідувач аптекою Завідуючі служб та підрозділів Інженери усіх найменувань Працівники технічної служби Працівники харчоблоку Працівники пральні Секретар, оператор комп'ютерного набору, інспектор відділу кадрів Молодші медичні сестри (за винятком молодших медичних сестер , що зайняті повний робочий день у приміщеннях грязео-, торфолікування, озокеритолікування, сірководних та сірчаних ванн), Медичні реєстратори Сестри-господині.	40 годин / робочий день 8 годин

Заступник головного лікаря
з економічних питань

О.Ю.ЧЕРЕДНИЧЕНКО

Начальник відділу кадрів

Н.В.АЗАРЕНКО

Головний бухгалтер

С.І.КУЩ

**Тривалість
робочого дня працівників, зайнятих на роботах зі шкідливими умовами праці**

Найменування відділень, професій та посад	Тривалість робочого тижня/ дня (у годинах)
Керівники структурних підрозділів з числа лікарів , фахівці з базовою та неповною вищою медичною освітою, інші працівники : Завідувачі відділень, лікарі (за винятком лікарів , що ведуть амбулаторний прийом) , сестри медичні (за винятком медичних сестер , що зайняті повний робочий день у приміщеннях грязе-, торфолікування, озокеритолікування, сірководних та сірчаних ванн).	39,0 годин/ робочий день 7 год.48 хв.
Лікарі, спеціалісти не медики, фахівці з базовою та неповною вищою медичною освітою, молодші медичні сестри : Лікарі - лаборанти, бактеріологи, біологи, лаборанти (медицина); лікарі, медичні сестри та молодші медичні сестри (що зайняті повний робочий день у приміщеннях грязелікування, озокеритолікування, сірководних та сірчистих ванн), провізор, фармацевт, дезінфектор	36 годин / робочий день 7 год.12хв
Лікарі, фахівці з базовою та неповною вищою медичною освітою : Лікарі поліклініки ; лікарі та медичні сестри , які працюють протягом всього робочого часу на медичних генераторах ультракороткохвильової частоти потужністю більше ніж 200 ват.	33 години/ робочий день 6 год.36 хв.
Спеціалісти не медики : Вихователі та практичний психолог.	30 години/ робочий день 6 годин

Заступник головного лікаря
з економічних питань

Начальник відділу кадрів

Головний бухгалтер



О.Ю.ЧЕРЕДНИЧЕНКО

Н.В.АЗАРЕНКО

С.І.КУЩ

Додаток № 4
до колективного договору
на 2017-2020 рр.

**Список посад працівників Київської міської клінічної шкірно-венерологічної лікарні,
яким надається додаткова відпустка**

№ п/п	Посада, професія	Тривалість додаткової відпустки за особливий характер праці (календарні дні)	Тривалість додаткової відпустки за ненормований робочий день (календарні дні)	Тривалість додаткової відпустки за шкідливі умови праці (календарні дні)
1.	Головний лікар	7		
2.	Заступник головного лікаря з медичної частини	7		
3.	Заступник головного лікаря з економічних питань		7	
4.	Заступник головного лікаря з технічних питань		7	
5.	Начальник відділу кадрів		7	
6.	Головний бухгалтер		7	
7.	Заступник головного бухгалтера		7	
8.	Завідуючий господарства		7	
9.	Завідувач відділенням лікар-дерматовенеролог	7		
10.	Завідувач відділення лікар-дерматовенеролог дитячий	7		
11.	Завідувач відділенням лікар-фізіотерапевт	7		
12.	Завідувач аптеки, провізор	7		
13.	Завідувач лабораторії, лікар-лаборант	7		
14.	Завідувач кабінету, лікар-статистик	7		
15.	Лікар-дерматовенеролог	7		
16.	Лікар-дерматовенеролог дитячий	7		
17.	Лікар-педіатр	7		
18.	Лікар-епідеміолог	7		
19.	Лікар-терапевт	7		
20.	Лікар-фізіотерапевт	7		
21.	Лікар-анестезіолог	7		
22.	Лікар-анестезіолог дитячий	7		
23.	Лікар акушер-гінеколог	7		
24.	Лікар-статистик	7		
25.	Лікар-лаборант	7		
26.	Біолог	7		
27.	Бактеріолог	7		
28.	Лікар-паталогоанатом	7		
29.	Провізор	7		
30.	Головна медична сестра	7		
31.	Фармацевт	7		
32.	Старша сестра медична	7		
33.	Сестра медична	7		
34.	Сестра медична патронажна	7		
35.	Сестра медична процедурна	7		
36.	Сестра медична перев'язувальна	7		

37.	Сестра медична стаціонару	7		
38.	Сестра медична з дієтичного харчування	7		
39.	Сестра медична з фізіотерапії	7		
40.	Статистик медичний	7		
41.	Лаборант (медицина)	7		
42.	Молодша медична сестра палатна	7		
43.	Молодша медична сестра (прибиральниця)	7		
44.	Молодша медична сестра (санітарка-буфетниця)	7		
45.	Молодша медична сестра (санітарка-ванниця)	7		
46.	Молодша медична сестра (окрім аптеки)	7		
47.	Дезінфектор	7		
48.	Оператор комп'ютерного набору*	4		
49.	Інспектор з кадрів*	4		
50.	Секретар*	4		
51.	Бухгалтер*	4		
52.	Економіст*	4		
53.	Машиніст з прання та ремонту спецодягу**			4
54.	Кухар**			4

* - згідно розділу XXII Постанови КМУ № 1290 від 17.11.1997 (із змінами № 741 від 05.10.2016) Додатку № 2 (п.58.Працівники, які працюють на електронно-обчислювальних та обчислювальних машинах більш 4 годин)

** - згідно розділу XXXIII Постанови КМУ № 1290 від 17.11.1997 (із змінами № 741 від 05.10.2016) Додатку № 1 (п.176, п.77)

1. Учасникам ліквідації на ЧАЕС (I – II категорій) додатково до щорічної відпустки додаються 16 оплачуваних календарних днів.

2. Мешканці IV зони забруднення від ЧАЕС мають право отримати додатково відпустку 16 календарних днів без збереження заробітної плати.

3. За здачу крові додатково додається два оплачуваних дні (за наявності довідки) за кожною здачу крові (день здачі крові та один день до щорічної відпустки).

4. Жінці, яка має двох або більше дітей віком до 15 років, або дитину-інваліда, або яка усиновила дитину, одинокій матері, батьку, який виховує дитину без матері (у тому числі й у разі тривалого перебування матері в лікувальному закладі), а також особі, яка взяла дитину під опіку, надається щорічно додаткова оплачувана відпустка тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів.

За наявності декількох підстав для надання цієї відпустки її загальна тривалість не може перевищувати 17 календарних днів.

Заступник головного лікаря
з економічних питань



О.Ю.ЧЕРЕДНИЧЕНКО

Начальник відділу кадрів



Н.В.АЗАРЕНКО

Головний бухгалтер



С.І.КУЩ

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання працівників
Київської міської клінічної шкірно-венерологічної лікарні

(розроблено згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 р. № 1298 та відповідно до наказу МОЗ України від 05.10.2005 р. № 308/519, розділ V п.5.11)

Положення вводиться з метою посилення матеріального заохочення працівників лікарні в досягненні ними високих показників у наданні якісної медичної допомоги населення. Зростанні продуктивності праці та якісного виконання інших видів робіт, що забезпечують ефективну діяльність лікарні.

1. Оцінка діяльності та фінансової спроможності лікарні

1.1. Адміністрація на основі аналізу фінансових результатів діяльності приймає рішення про виділення коштів на преміювання трудового колективу або конкретної особи за погодженням цього подання з профспілковим комітетом.

1.2. Оцінка діяльності членів трудового колективу або окремого працівника проводиться за результатами експертної оцінки якості надання медичної допомоги або виконання інших робіт, направлених на забезпечення ефективної діяльності лікарні.

2. Показники та термін преміювання

2.1. Преміювання здійснюється за рахунок економії фонду заробітної плати працівників лікарні.

2.2. Преміювання може проводитись за наявності коштів за підсумками роботи трудового колективу за місяць, квартал, півріччя, за рік та до свята 8 Березня, Дня медичного працівника за високі досягнення в праці, високу професійну майстерність у залежності від особистого внеску кожного працівника.

2.3. Преміювання може проводитись індивідуально за особистий внесок у виконання важливого завдання чи термінової роботи, до знаменної дати.

2.4. Основними показниками роботи:

- клінічних підрозділів лікарні та поліклініки є:
 - поліпшення показників роботи;
 - відсутність скарг;
 - відсутність порушень у діяльності підрозділу за результатами їх перевірки вищими контролюючими органами та службами;
- фінансово-економічних підрозділів є:
 - ведення планово-фінансової та облікової діяльності відповідно до вимог чинного законодавства;
 - своєчасне та якісне подання статистично-фінансової звітності на адресу контролюючих органів.

Для всіх категорій працівників обов'язковою є відсутність порушень трудової дисципліни та дисциплінарних стягнень.

3. Розміри преміювання

3.1. Розмір преміального фонду визначається адміністрацією лікарні й доводиться до керівників структурних підрозділів як фінансова сума, яка розподіляється адміністрацією за погодженням з профспілковим комітетом в залежності від внеску підрозділу в загальні результати роботи лікарні.

3.2. Розмір премії конкретному працівнику визначається адміністрацією і не обмежується граничними розмірами.

3.3. Преміюванню підлягають також головний лікар та його заступники за підсумками роботи лікарні за відповідний період та за рішенням органу вищого рівня.

3.4. У випадках індивідуального преміювання за виконання особливо важливого чи термінового завдання або до знаменної дати (50,60,70,80 років із дати народження при умові стажу роботи в лікарні не менше 3 років в розмірі одного посадового окладу визначеного згідно гр.12 тарифікаційного списку), матеріальної допомоги на поховання в разі смерті співробітника або найближчих родичів (батька, матері, чоловіка, жінки, дітей у розмірі мінімальної заробітної плати на момент звернення), матеріальної допомоги на оздоровлення немедичних працівників згідно п.5.11 «Умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я» від 05.10.2005р. №308/519 в розмірі одного посадового окладу, визначеного згідно гр.12 тарифікаційного списку). Розмір премії встановлюється адміністрацією за погодженням із профспілковим комітетом.

3.5. Розмір преміювання працівника може бути зменшено за такими обставинами:

- запізнення на роботи чи дострокове залишення свого робочого місця;
- неналежне виконання своїх посадових обов'язків;
- невчасне виконання усних розпоряджень посадових осіб лікарні;
- інші порушення трудової дисципліни.

Заступник головного лікаря
з економічних питань

О.Ю.ЧЕРЕДНИЧЕНКО

Заступник головного лікаря
з кадрових питань

Н.В.АЗАРЕНКО

Головний бухгалтер

С.І.КУЩ

Перелік
структурних підрозділів та посад працівників, робота у яких надає право на
підвищення схемних посадових окладів (ставок) за результатами атестації робочих
місць за умовами праці

Структурний підрозділ	%	Посада	Примітка
Адміністративна частина	15	Головний лікар, заступник головного лікаря з медичної частини, головна медична сестра	
Клініко-діагностична лабораторія з відділами	15	Завідувач лабораторії, лікар-лаборант	
Клініко-діагностичний відділ	15	Лікар-лаборант, біолог, лаборант (медицина), молодша медична сестра	
Бактеріологічний відділ	30	Лікар-бактеріолог, бактеріолог, лаборант (медицина)	
	15	Молодша медична сестра	
Серологічний відділ	30	Лікар-лаборант, лаборант (медицина)	
	15	Молодша медична сестра	
Патогістологічний відділ	15	Лікар-патологоанатом, лаборант (медицина)	
Приймальне відділення	15	Всі посади лікарів, всі посади фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою, посади молодших медичних сестер усіх найменувань	
Дерматологічне відділення № 1 для дорослих	15	Всі посади лікарів, всі посади фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою, посади молодших медичних сестер усіх найменувань, сестра-господиня	
Дерматологічне відділення № 2 для дорослих	15	Всі посади лікарів, всі посади фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою, посади молодших медичних сестер усіх найменувань, сестра-господиня	
Шкірно-венерологічне відділення для дітей	15	Всі посади лікарів, всі посади фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою, посади молодших медичних сестер усіх найменувань, сестра-господиня, вихователь	
Шкірно-мікологічне відділення для дітей	15	Всі посади лікарів, всі посади фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою, посади молодших медичних сестер усіх найменувань, сестра-господиня, вихователь	

Шкірно-венерологічне відділення для підлітків	15	Всі посади лікарів, всі посади фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою, посади молодших медичних сестер усіх найменувань, сестра-господиня, вихователь	
Відділення відновлювального лікування	15	Всі посади лікарів, всі посади фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою, посади молодших медичних сестер усіх найменувань, сестра-господиня	
Відділення плазмаферезу	15	Всі посади лікарів, всі посади фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою, посади молодших медичних сестер усіх найменувань	
Медичний персонал (загальнолікарняний)	15	Всі посади лікарів, всі посади фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою, посади молодших медичних сестер усіх найменувань, практичний психолог	
Денний стаціонар	15	Всі посади лікарів, всі посади фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою, посади молодших медичних сестер усіх найменувань, сестра-господиня	
Поліклініка з кабінетами спеціалістів	15	Всі посади лікарів, всі посади фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою, посади молодших медичних сестер усіх найменувань, сестра-господиня, реєстратор медичний	
Відділення «Клініка, дружня до молоді»	15	Всі посади лікарів, всі посади фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою, посади молодших медичних сестер усіх найменувань, практичний психолог, реєстратор медичний	
Центральна стерилізаційна	15	Всі посади фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою, посади молодших медичних сестер усіх найменувань	
Аптека	15	Завідувач аптеки, провізор, фармацевт, молодша медична сестра	
Кабінет обліку і медичної статистики	15	Завідувач кабінету, лікар-статистик, статистик медичний, реєстратор медичний	
Технічний персонал	15	Сестра-господиня	
Дезкамера	15	Дезінфектор	
Пральня	20	Машиніст з прання та ремонту спецодягу	
Амбулаторна мобільна бригада	15	Всі посади лікарів, всі посади фахівців з базовою та неповною вищою медичною освітою, практичний психолог	

Заступник головного лікаря
з економічних питань

Начальник відділу кадрів

Головний бухгалтер



О.Ю.ЧЕРЕДНИЧЕНКО

Н.В.АЗАРЕНКО

С.І.КУЩ

Додаток № 7
до колективного договору
на 2017-2020 рр.

**Підвищення
схемних посадових окладів керівникам структурних підрозділів із числа лікарів та
середнього медичного персоналу**

Структурний підрозділ	%	Посада
Дерматологічне відділення № 1 для дорослих	10	Завідувач відділення
	10	Старша медична сестра
Дерматологічне відділення № 2 для дорослих	10	Завідувач відділення
	10	Старша медична сестра
Шкірно-венерологічне відділення для дітей	10	Завідувач відділення
	10	Старша медична сестра
Шкірно-венерологічне відділення для підлітків	10	Завідувач відділення
	10	Старша медична сестра
Шкірно-мікологічне відділення для дітей	10	Завідувач відділення
	10	Старша медична сестра
Денний стаціонар	10	Завідувач відділення
	10	Старша медична сестра
Відділення відновлювального лікування	10	Завідувач відділення
	10	Старша медична сестра
Кабінет обліку і медичної статистики	10	Завідувач відділення
Клініко-діагностична лабораторія з відділами	20	Завідувач відділення
	10	Старша медична сестра
Поліклініка з кабінетами спеціалістів	20	Завідувач відділення
	10	Старша медична сестра
Аптека	10	Завідувач аптеки
Відділення «Клініка, дружня до молоді»	10	Завідувач відділення
Амбулаторна мобільна бригада	10	Завідувач відділення

Заступник головного лікаря
з економічних питань

Начальник відділу кадрів

Головний бухгалтер



О.Ю.ЧЕРЕДНИЧЕНКО

Н.В.АЗАРЕНКО

С.І.КУЩ

Додаток № 8
до колективного договору
на 2017-2020 рр.

Перелік
структурних підрозділів та посад, робота у яких надає право на доплати до 12% до посадових окладів (ставок) у зв'язку з важкими та шкідливими умовами праці (за результатами атестації робочих місць)

Структурний підрозділ	%	Посада	Тип робіт
Харчоблок	8	Кухар (незалежно від найменування)	Роботи біля гарячих плит, електрожарових шаф та інших апаратів для смаження і випікання. Роботи, пов'язані з обробкою, обмиванням м'яса, риби, обсмаженням птиці
	4	Підсобний робітник	Вантажно-розвантажувальні роботи, що виконуються вручну
Пральня	4	Машиніст з прання та ремонту спецодягу	Прання, сушіння і прасування спецодягу, білизни. Роботи з прання білизни та спецодягу вручну з використанням мийних і дезінфекційних засобів.

Заступник головного лікаря
з економічних питань

О.Ю.ЧЕРЕДНИЧЕНКО

Начальник відділу кадрів

Н.В.АЗАРЕНКО

Головний бухгалтер

С.І.КУЩ

Додаток № 9
до колективного договору
на 2017-2020 рр.

**Перелік
структурних підрозділів та посад працівників, які мають право на 10% надбавки до
посадових окладів (ставок)**

Структурний підрозділ	%	Посада	Тип роботи
Дерматологічне відділення №1 для дорослих	10	Медична сестра процедурна	Обробка поверхонь та знезараження виробів медичного призначення в кабінеті після ін'єкцій
	10	Молодша медсестра прибиральниця	Прибирання туалетів
Дерматологічне відділення №2 для дорослих	10	Медична сестра процедурна	Обробка поверхонь та знезараження виробів медичного призначення в кабінеті після ін'єкцій
	10	Молодша медсестра прибиральниця	Прибирання туалетів
Денний стаціонар	10	Медична сестра процедурна	Обробка поверхонь та знезараження виробів медичного призначення в кабінеті після ін'єкцій
Шкірно-венерологічне відділення для дітей	10	Медична сестра процедурна	Обробка поверхонь та знезараження виробів медичного призначення в кабінеті після ін'єкцій
	10	Молодша медсестра прибиральниця	Прибирання туалетів
Шкірно-мікологічне відділення для дітей	10	Медична сестра процедурна	Обробка поверхонь та знезараження виробів медичного призначення в кабінеті після ін'єкцій
	10	Молодша медсестра прибиральниця	Прибирання туалетів
	10	Молодша медсестра (ванниця)	Обробка ванн
Відділення плазмаферезу	10	Молодша медсестра	Прибирання приміщень з використанням дезінфікуючих засобів, прибирання туалетів
Відділення відновлювального лікування	10	Молодша медсестра	Обробка ванн
Центральна стерилізаційна	10	Молодша медсестра	Прибирання приміщень з використанням дезінфікуючих засобів, прибирання туалетів
Технічний персонал	10	Прибиральник службових, виробничих приміщень	Прибирання приміщень з використанням дезінфікуючих засобів, прибирання туалетів

Заступник головного лікаря
з економічних питань

Начальник відділу кадрів

Головний бухгалтер



О.Ю.ЧЕРЕДНИЧЕНКО

Н.В.АЗАРЕНКО

С.І.КУЩ

Пронумеровано, прошито та скріплено
печаткою 14 (чотирнадцять) аркушів

Головний лікар *О.В. Чубар* О.В. Чубар

