

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом військового комісара Оболонського районного у м.Києві військового комісаріату №59 від 14 серпня 2018 року

**УМОВИ****проведення конкурсу**

на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В»

*Спеціаліста відділення військового обліку та бронювання сержантів і солдатів запасу*

Оболонського районного у м.Києві військового комісаріату

04210 м. Київ, вул. Йорданська, 16-А.

<b>Загальні умови</b>	
Посадові обов'язки	• ведення документації мобілізаційної готовності військового комісаріату.
Умови оплати праці	- посадовий оклад згідно штатного розпису на 2018 рік; - надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до: постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів » та від 08.02.2017 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15» № 71. - надбавка та доплати (відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»). Премія - в розмірах фонду преміювання.
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	1) копія паспорта громадянина України; 2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби (за формою згідно з додатком 2), до якої додається резюме у довільній формі; 3) письмова заявка, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьої або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону ; 4) копія (копії) документа (документів) про освіту; 5) посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою ; 6) заповнена особова картка встановленого зразка; 7) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.

	Документи приймаються: до 18:00 години 03.09.2018 року	
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	05 вересня 2018 року о 10:00 – тестування, 05 вересня 2018 року о 14:00 – співбесіда. за адресою: 04210 м. Київ, вул. Йорданська, 16-А.	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Мазуренко Анатолій Анатолійович, тел. 044-464-78-02.	
<b>Кваліфікаційні вимоги</b>		
1	Освіта	Вища освіта за освітнім ступенем молодшого бакалавра або бакалавра
2	Досвід роботи	Не потребує.
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
<b>Вимоги до компетентності</b>		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Уміння працювати з комп'ютером	Рівень досвідченого користувача. Досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point). програмним комплексом «Ствол – 1М».
2	Ділові якості	Аналітичні здібності, діалогове спілкування (письмове і усне), навички контролю, вміння розподіляти роботу, вміння активно слухати, виваженість, уміння дотримуватись субординації, стійкість, вміння уступати, адаптивність, організаторські здібності, стресостійкість, вимогливість, оперативність, вміння визначати пріоритети, уміння працювати в команді.
3	Особистісні якості	Інноваційність, креативність, ініціативність, надійність, порядність, чесність, дисциплінованість, тактовність, емоційна стабільність, комунікабельність, повага до інших, відповідальність, рішучість, неупередженість, гнучкість, наступність .
<b>Професійні знання</b>		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	Знання: Конституція України, Закони України «Про державну службу», «Про запобігання корупції».
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця	Знання: Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про звернення громадян».

ТВО начальника відділення офіцерів запасу і кадрів  
Оболонського районного у м.Києві військового комісаріату

лейтенант

А.А.МАЗУРЕНКО