

Необхідні документи

Для внесення інформації про пільговика до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги за зареєстрованим місцем проживання, необхідно надати до Управління праці та соціального захисту населення Оболонського району наступні документи:

- Паспорт (чоловіка, дружини, непрацездатних батьків) оригінал, копія 1, 2, 11 і 12 сторінки;
- Копія ідентифікаційного номеру у Державному реєстрі фізичних осіб платників податків та інших обов'язкових платежів чоловіка, дружини, дітей, непрацездатних батьків;
- Свідоцтва про народження дітей оригінал, копія;
- Пільгове посвідчення оригінал, копія (для непрацездатних батьків - пенсійне посвідчення);
- Свідоцтво про шлюб;
- Заява.

Пільговикам, до сукупного доходу сім'ї яких входять доходи (крім пенсії та соціальної допомоги), або до складу сім'ї яких входять працездатні особи, необхідно подати до управління праці та соціального захисту населення наступні документи:

- **декларація про доходи сім'ї пільговика** (надається в управлінні);
- **довідки про доходи свої та членів сім'ї** (крім довідок про розмір пенсії та соціальної допомоги) за шість місяців, що передують місяцю звернення;
- документи, що підтверджують відсутність доходів за такий період (**трудова книжка (копія, оригінал)**).