



УКРАЇНА
ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

26.12.2018

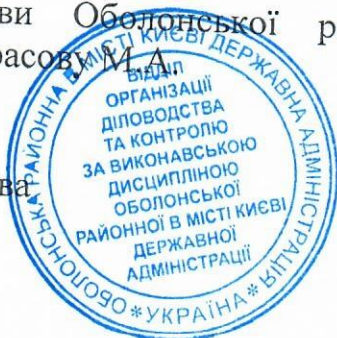
№ 700

Про затвердження Статуту
дитячо-юнацької спортивної
школи № 13 Оболонського району
м. Києва

Відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про освіту», «Про позашкільну освіту», Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року № 993, рішення Київської міської ради від 13 листопада 2013 року № 489/9977 «Про деякі питання діяльності навчальних закладів, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передаються до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації»:

1. Затвердити Статут дитячо-юнацької спортивної школи № 13 Оболонського району м. Києва, що додається.
2. Дитячо-юнацькій спортивній школі № 13 Оболонського району м. Києва забезпечити реєстрацію Статуту в установленому порядку.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації Некрасова М.А.

Голова



О.Цибульщак



ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Оболонської
районної в місті Києві
державної адміністрації

26.12.2018 № 700

СТАТУТ
ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКОЇ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ № 13
ОБОЛОНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА

Ідентифікаційний код 22878097

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Дитячо-юнацька спортивна школа № 13 Оболонського району м. Києва (далі – ДЮСШ № 13) належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та на підставі рішення Київської міської ради від 13 листопада 2013 року № 489/9977 «Про деякі питання діяльності навчальних закладів, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передаються до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації» передана до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації і підпорядкована управлінню освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – управління освіти).
- 1.2. ДЮСШ № 13 заснована на комунальній власності територіальної громади міста Києва. Засновником та власником ДЮСШ № 13 є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).
- 1.3. ДЮСШ № 13 створено рішенням виконавчого комітету Мінської районної ради народних депутатів від 01 жовтня 1982 року № 502 «Про відкриття дитячої спортивної школи № 13 при районному відділі народної освіти».
- 1.4. Повне найменування ДЮСШ № 13: Дитячо-юнацька спортивна школа №13 Оболонського району м. Києва.
- 1.5. Скорочене найменування ДЮСШ № 13: ДЮСШ № 13.
- 1.6. Місцезнаходження: проспект Оболонський, 28-Г, місто Київ, 04205, телефон: 412-20-21.
- 1.7. Власник або уповноважені ним органи здійснюють фінансування ДЮСШ № 13, її матеріально-технічне забезпечення, надають необхідні будівлі з обладнанням і матеріалами, організують будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, тощо.
- 1.8. ДЮСШ № 13 є позашкільним навчальним закладом спортивного профілю, який забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, визнаному в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовку спортсменів для резервного спорту.
- 1.9. ДЮСШ № 13 є юридичною особою, має печатку зі своїм найменуванням, штампи, бланк встановленого зразка, власну атрибутику та інші реквізити.
- 1.10. ДЮСШ № 13 може мати самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України за місцем знаходження.
- 1.11. ДЮСШ № 13 організовує роботу з вихованцями на принципі добровільності вибору фізкультурно-спортивної діяльності, яка забезпечує розвиток здібностей учнів, необхідні умови для повноцінного оздоровлення, загартування, повноцінного відпочинку та дозвілля, занять фізичною культурою і спортом, підготовку спортивного резерву для збірних команд міста

Києва і України.

1.12. ДЮСШ № 13 у своїй діяльності керується Конституцією, законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», іншими законодавчими актами, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України (далі – Мінмолодьспорт), Міністерства освіти і науки України (далі – МОН), Міністерства охорони здоров'я України (далі – МОЗ), рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Київського міського голови, наказами Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, наказами управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, цим Статутом та іншими нормативними актами.

1.13. Головними завданнями ДЮСШ № 13 є:

- реалізація державної політики у галузі позашкільної освіти, фізичної культури і спорту;
- формування у вихованців національної свідомості, активної громадянської позиції;
- гармонійний розвиток особистості, фізична підготовка, зміцнення здоров'я дітей засобами фізичної культури і спорту;
- пошук, виявлення і підтримка юних талантів, розвиток їх здібностей в обраному виді спорту з метою досягнення високих спортивних результатів;
- забезпечення участі у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, вдосконалення фізичного розвитку учнів, підготовка спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України з виду спорту.

1.14. ДЮСШ № 13 має право:

- самостійно приймати рішення і здійснювати діяльність відповідно до вимог законодавства України;
- використовувати добровільні грошові внески юридичних та фізичних осіб для забезпечення навчально-тренувального процесу, організацію навчально-тренувальних зборів за рішенням адміністрації ДЮСШ № 13;
- брати участь у змаганнях з пайовим фінансуванням, залученням коштів різних організацій, бюджетних коштів, добровільних внесків юридичних та фізичних осіб;
- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнових та немайнових прав;
- залучати до трудової діяльності юридичних та фізичних осіб на договірних засадах;
- залучати і використовувати кошти, об'єкти інтелектуальної власності, майно чи окремі майнові та немайнові права юридичних і фізичних осіб у порядку, встановленому законодавством України;
- проводити навчання, семінари, виставки, спортивні та інші заходи.

1.15. ДЮСШ № 13 у своїй структурі має відділення з певних видів

спорту, інші підрозділи, що відповідають меті її діяльності.

Відкриття (закриття) відділень з видів спорту здійснюється за рішенням Власника ДЮСШ № 13, погодженим із структурним підрозділом з фізичної культури і спорту місцевого органу виконавчої влади.

1.16. ДЮСШ № 13 повинна мати у штатному розписі не менше ніж вісім ставок тренера-викладача, з них не менше чотирьох штатних одиниць, а також власну або орендовану матеріально-технічну базу, науково-методичне і медичне забезпечення. У ДЮСШ № 13 діють відділення не менш як з двох видів спорту.

1.17. ДЮСШ № 13 співпрацює з іншими навчально-виховними закладами, товариствами, спортивними федераціями, фондами, трудовими колективами і окремими громадянами України.

1.18. ДЮСШ № 13 є неприбутковою організацією, яка не переслідує комерційних цілей і не ставить перед собою завдань щодо отримання прибутку.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ДЮСШ № 13

2.1. Навчально-тренувальна та спортивна робота ДЮСШ № 13 проводиться за навчальними програмами з видів спорту, що затверджуються Мінмолодьспорту.

Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

2.2. На основі освітньої програми ДЮСШ № 13 складає та затверджує річний план роботи закладу та навчальний план закладу, що конкретизують організацію освітнього процесу.

2.3. Навчальний рік у ДЮСШ № 13 починається з 1 вересня. Заняття в групах початкової підготовки першого року навчання розпочинаються не пізніше 1 жовтня поточного року. Можливе доукомплектування груп протягом навчального року.

Річний навчальний план для кожної групи розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

2.4. Тривалість навчальної години в ДЮСШ № 13 становить не менше 45 хвилин.

2.5. Режим щоденної роботи ДЮСШ № 13 визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором ДЮСШ № 13, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором між адміністрацією ДЮСШ № 13 та профспілковим комітетом, а у разі відсутності профспілкового комітету – представниками трудового колективу, що обрані та

уповноважені ним.

2.6. Адміністрація ДЮСШ № 13 створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.

2.7. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної роботи ДЮСШ № 13 встановлюються Мінмолодьспортом.

2.8. Наповненість груп початкової підготовки та груп базової підготовки у канікулярний період корегується директором ДЮСШ № 13 і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.

2.9. Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором ДЮСШ № 13 до 1 вересня, а для груп початкової підготовки – до 1 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в установленому порядку зміни.

2.10. До ДЮСШ № 13 приймаються всі особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з фізичної підготовки, встановлені навчальними програмами з видів спорту, та не мають медичних протипоказань.

2.11. Зарахування до ДЮСШ № 13 здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, та/або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки про стан здоров'я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу.

2.12. Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до ДЮСШ № 13, залежить від специфіки виду спорту та визначається Мінмолодьспортом за погодженням з МОЗ.

2.13. Переведення вихованців ДЮСШ № 13 відповідно з групи початкової підготовки до групи базової підготовки, групи спеціалізованої підготовки та групи підготовки до вищої спортивної майстерності здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту.

2.14. Вихованці, які досягли 18 років, залишаються у ДЮСШ № 13 у групах базової підготовки четвертого і п'ятого року навчання, групах спеціалізованої підготовки та групах підготовки до вищої спортивної майстерності за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих спортивних результатів за погодженням з Мінмолодьспорту, структурним підрозділом з фізичної культури та спорту Київської міської державної адміністрації. Вихованці можуть перебувати у ДЮСШ № 13 до 23 років включно. У разі досягнення вихованцями граничного віку під час навчального року вони мають право продовжити навчання до закінчення поточного навчального року.

2.15. Вихованці ДЮСШ № 13, які направлені для підвищення спортивної майстерності до спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки, не включаються до кількісного складу груп ДЮСШ № 13, але можуть брати

участь у спортивних змаганнях у складі команд ДЮСШ № 13 протягом двох років з часу їх направлення за рахунок коштів ДЮСШ № 13, виходячи з її фінансових можливостей. За тренером-викладачем ДЮСШ № 13 зберігаються протягом двох років з часу направлення зазначених вихованців раніше встановлені надбавки (доплати) за їх підготовку.

Для доукомплектування груп підготовки, з яких вихованці направлені для подальшого підвищення рівня спортивної майстерності, до таких груп можуть зараховуватися вихованці з нижчим рівнем підготовки, які виконують обсяг навантажень, передбачений навчальними програмами з видів спорту для відповідного етапу підготовки, з дотриманням при цьому тижневого режиму навчально-тренувальної роботи та вимог до наповненості груп.

2.16. ДЮСШ № 13 організовує роботу навчальних груп на спортивних базах, у приміщеннях закладів загальної середньої освіти, орендованих спортивних базах підприємств та організацій відповідно до укладених угод.

2.17. ДЮСШ № 13 виходячи із своїх фінансових можливостей має право проводити відповідно до вимог законодавства навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань.

Тривалість навчально-тренувальних зборів становить у групах базової підготовки не більше 100 днів, у групах спеціалізованої підготовки – не більше 150 днів на рік.

Для вихованців, які входять до складу національних збірних команд України з видів спорту відповідних вікових груп, затвердженого наказом Мінмолодьспорту, та груп підготовки до вищої спортивної майстерності і спеціалізованої підготовки, можуть проводитися постійно діючі навчально-тренувальні збори строком до 24 днів на місяць, але не більше 250 днів на рік.

2.18. ДЮСШ № 13 відповідно до затвердженого календарного плану може проводити внутрішкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

2.19. Організація медичного супроводження підготовки вихованців ДЮСШ № 13 здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Мінмолодьспорту і МОЗ.

2.20. Робота медичних працівників ДЮСШ № 13 повинна бути організована відповідно до вимог законодавства України.

3. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОЇ ТА СПОРТИВНОЇ РОБОТИ

3.1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в ДЮСШ № 13 є:

- вихованці;
- тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці;
- батьки або особи, що їх замінюють;

- директор та його заступник.

3.2. Вихованці ДЮСШ № 13 мають право на:

- здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення ДЮСШ № 13 та оригіналу особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються Мінмолодьспортом та МОН;
 - добровільний вибір виду спорту;
 - проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;
 - безпечні та нешкідливі умови для навчання;
 - користування матеріально-технічною, спортивною базою та наявності оздоровчої базою ДЮСШ № 13;
 - одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ № 13;
 - забезпечення в установленому порядку виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ № 13 спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, організація проживання під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких зборів і змагань. Порядок забезпечення вихованців ДЮСШ № 13 харчуванням, спортивним одягом та спортивним взуттям під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань визначається Мінмолодьспортом за погодженням з Мінфіном;
 - одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;
 - представлення в органах громадського самоврядування ДЮСШ № 13;
 - захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників ДЮСШ № 13, які порушують їх права, принижують честь і гідність.
- 3.3. Вихованці ДЮСШ № 13 зобов'язані:
- поєднувати заняття в ДЮСШ № 13 з навчанням у загальноосвітньому навчальному закладі та інших навчальних закладах;
 - виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;
 - підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;
 - додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки,
 - установленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;
 - брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;
 - додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах базової підготовки;
 - виконувати положення антидопінгового законодавства;
 - берегти державне, громадське і особисте майно;

- додержуватися вимог Статуту, правил поведінки вихованця ДЮСШ № 13.

3.4. Тренером-викладачем ДЮСШ № 13 може бути особа, що має високі моральні якості, вищу профільну освіту у сфері фізичної культури і спорту та ступенем «бакалавр» чи «магістр».

3.5. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у ДЮСШ № 13, мають право на:

- внесення керівництву ДЮСШ № 13 та органам виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву Спортшколи і тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила (інструкції) внутрішнього трудового розпорядку ДЮСШ № 13 та посадові інструкції;

- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування ДЮСШ № 13, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;

- підвищення кваліфікації за рахунок коштів ДЮСШ № 13 та інших джерел;

- вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;

- моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;

- забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям виходячи з фінансових можливостей спортивної школи, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- безпечні та нешкідливі для здоров'я умови.

3.6. Тренери-викладачі та інші фахівці, які залучені до навчально-тренувальної та спортивної роботи у ДЮСШ № 13, зобов'язані:

- користуватися в роботі навчальними програмами з видів спорту;

- навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;

- сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;

- здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, дотримуватися вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувальної роботи;

- додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

- здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства;

- берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;
- постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;
- вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);
- сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;
- додержуватися вимог статуту ДЮСШ № 13, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва ДЮСШ № 13;
- брати участь у роботі тренерської ради ДЮСШ № 13;
- додержуватися норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

3.7. Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором ДЮСШ № 13.

3.8. Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку.

Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до умов, затверджених в установленому порядку Мінмолодьспортом за погодженням з Мінфіном.

3.9. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором ДЮСШ № 13 у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

3.10. Тренери-викладачі ДЮСШ № 13 організують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному Мінмолодьспортом.

3.11. Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування ДЮСШ № 13;
- звертатися до органів управління фізичною культурою і спортом, директора і органів громадського самоврядування ДЮСШ № 13 з питань її роботи;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази ДЮСШ № 13 ;
- захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

4. КЕРІВНИЦТВО ДЮСШ № 13

4.1. Безпосереднє керівництво ДЮСШ № 13 здійснює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади Департаментом освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до законодавства України.

4.2. На посаду директора ДЮСШ № 13 призначається особа, яка є громадянином України, має вищу профільну освіту у сфері фізичної культури і спорту, стаж роботи за фахом не менш як три роки.

4.3. Директор ДЮСШ № 13:

- здійснює загальне керівництво ДЮСШ № 13, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;
- забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність за її результати;
- в установленому порядку розробляє структуру, штатний розпис ДЮСШ № 13 та подає на затвердження керівнику відповідної установи (організації) вищого рівня, контролює додержання виконавської та фінансової дисципліни;
- забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;
- представляє ДЮСШ № 13 на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами ДЮСШ № 13, укладає угоди;
- видає у межах своїх повноважень накази і контролює їх виконання; затверджує посадові інструкції працівників;
- приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до законодавства;
- устанавлює в межах затвердженого фонду заробітної плати надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям ДЮСШ № 13, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;
- несе відповідальність за виконання покладених на спортивну школу завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння спортивної школи.

4.4. Заступник директора ДЮСШ № 13 з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу профільну освіту у сфері фізичної культури і спорту, стаж роботи за фахом не менш як три роки.

4.5. Заступник директора ДЮСШ № 13 з навчально-тренувальної роботи:

- несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;

- контролює проведення відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;
- організовує роботу інструкторів-методистів;
- здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки;
- готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів;
- координує роботу з науково-методичного та медичного забезпечення;
- несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів.

4.6. На посаду інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем «бакалавр» чи «магістр».

4.7. Інструктор-методист ДЮСШ № 13:

- здійснює методичне забезпечення та координацію роботи тренерів-викладачів ДЮСШ № 13 з відбору вихованців, організацію навчально-тренувальної роботи, контроль за комплектуванням груп, результатами навчально-тренувальної роботи, контролює проходження підвищення кваліфікації тренерами-викладачами, проведення відкритих навчально-тренувальних занять;
- веде статистичний облік та проводить аналіз результатів роботи ДЮСШ № 13, відділень, груп, бере участь у підготовці статистичного звіту про роботу ДЮСШ № 13, а також відповідає за ведення документації з питань проведення методичної роботи;
- здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять, виконанням індивідуальних планів та відповідає за складення і додержання розкладу занять.

4.8. У ДЮСШ № 13 може бути введена для кожного відділення та/або окремо для різних за статтю вихованців з виду спорту посада старшого тренера-викладача у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох штатних тренерів-викладачів. При цьому два тренери, які працюють як сумісники, вважаються одним штатним тренером-викладачем.

Старший тренер-викладач виконує обов'язки, визначені для тренерів-викладачів, і здійснює контроль за діяльністю тренерів-викладачів з видів спорту, несе відповідальність за організацію навчально-тренувального процесу, комплектування та проведення тренерських рад відділень, організацію заходів з підвищення кваліфікації тренерів-викладачів і за результати виступу спортсменів на змаганнях та здійснює контроль і несе відповідальність за додержання норм антидопінгового законодавства.

4.9. З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та ДЮСШ № 13, професійної діяльності працівників у ДЮСШ № 13 утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.

4.10. Тренерська рада ДЮСШ № 13:

- вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи у ДЮСШ № 13, розглядає питання організації роботи відділень, комплектування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо;
- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності ДЮСШ № 13;
- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;
- розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та ДЮСШ № 13;
- вносить керівництву ДЮСШ № 13 пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;
- захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю ДЮСШ № 13.

4.11. Засідання тренерської ради ДЮСШ № 13 проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

4.12. Органом громадського самоврядування ДЮСШ № 13 є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та ДЮСШ № 13, і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу ДЮСШ № 13 скликаються не рідше одного разу на рік.

4.13. У період між загальними зборами може діяти рада ДЮСШ № 13, діяльність якої регулюється її статутом.

4.14. Рада ДЮСШ № 13 розглядає питання щодо перспективного розвитку спортивної школи, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

4.15. У ДЮСШ № 13 за рішенням її загальних зборів можуть утворюватись і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

5. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ДЮСШ № 13

5.1. Фінансово-господарська діяльність ДЮСШ № 13 здійснюється на основі її кошторису.

5.2. Джерелами фінансування ДЮСШ № 13 є:

- кошти державного та місцевого бюджетів, у розмірі передбаченому нормативами фінансування;
- кошти, отримані за надання платних послуг;
- благодійні внески юридичних та фізичних осіб;

- інші джерела, не заборонені законодавством.

5.3. Кошти витрачаються відповідно до кошторису, який затверджується в установленому порядку управлінням освіти.

5.4. Розмір і структура коштів, які виділяються на утримання ДЮСШ № 13, мають забезпечувати ефективне провадження діяльності, виплату заробітної плати в розмірах, не нижче встановлених державою, відрахування на соціальне страхування, до Пенсійного фонду, розрахунки з організаціями, включаючи орендну плату, створення та зміцнення матеріально-технічної бази.

5.5. Кошти, які надходять з інших, не бюджетних джерел, включаються до спеціального фонду ДЮСШ № 13 і становлять єдиний фонд фінансових коштів та використовуються на проведення заходів, пов'язаних з основною діяльністю ДЮСШ № 13, які можуть спрямовуватись на поліпшення умов праці співробітників ДЮСШ № 13.

5.6. ДЮСШ № 13 за погодженням із управлінням освіти має право:

- розпоряджатися коштами, одержаними від господарської діяльності та іншої діяльності відповідно до Статуту;
- модернізувати власну матеріально-технічну базу.

5.7. Матеріально-технічна база ДЮСШ № 13 (далі – майно) складається з основних та оборотних фондів, а також інших матеріальних цінностей.

5.8. Майно ДЮСШ № 13 належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва. Органом управління майном є Оболонська районна в місті Києві державна адміністрація.

5.9. ДЮСШ № 13 має право використовувати майно в межах, встановлених законодавством України, відповідно до цілей своєї статутної діяльності, завдань Власника, органу управління майном та управління освіти і призначення майна.

5.10. ДЮСШ № 13 не має права розпоряджатися майном на свій розсуд.

5.11. Вилучення основних і оборотних фондів та іншого майна ДЮСШ № 13 проводиться лише у випадках, передбачених законодавством України.

5.12. Для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи ДЮСШ, за відсутності власної спортивної бази, можуть надаватися в користування безоплатно або на пільгових умовах спортивні об'єкти (спортивні споруди), оздоровчі та інші заклади за умови додержання санітарно-гігієнічних норм і непогіршення стану таких закладів. Порядок надання зазначених об'єктів (споруд) у користування визначається місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до законодавства України.

5.13. Збитки, заподіяні ДЮСШ № 13 в результаті порушення її майнових прав іншими юридичними чи фізичними особами, відшкодовуються відповідно до вимог законодавства України.

6. ДІЯЛЬНІСТЬ ДЮСШ № 13 У РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

6.1. ДЮСШ № 13 має право підтримувати міжнародні спортивні контакти із спортивними організаціями інших країн, брати участь у міжнародних заходах, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

6.2. ДЮСШ № 13 має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з закладами освіти, організаціями, фондами і товариствами, окремими громадянами зарубіжних країн.

За наявності відповідних умов спортивна школа може здійснювати прийом іноземних делегацій.

7. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ І КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ДЮСШ № 13

7.1. Порядок ведення діловодства, статистичної звітності і бухгалтерського обліку в ДЮСШ № 13 визначається законодавством України.

Ведення бухгалтерського обліку та статистичної звітності ДЮСШ № 13 здійснюється через централізовану бухгалтерію управління освіти у порядку, встановленому законодавством України.

7.2. Центральний орган виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальні органи, у межах повноважень, здійснюють державний нагляд (контроль) за ДЮСШ № 13 щодо дотримання нею законодавства.

7.3. Зміст, форми та періодичність контролю, не пов'язаного з навчально-тренувальним процесом у ДЮСШ № 13, встановлюється Власником або уповноваженим ним органом відповідно до законодавства України.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ДЮСШ № 13

8.1. Діяльність ДЮСШ № 13 припиняється в результаті її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації. Рішення про реорганізацію або ліквідацію ДЮСШ № 13 приймається Власником. Припинення ДЮСШ № 13 здійснюється комісією з припинення (комісією з реорганізації, ліквідаційною комісією), утвореною в установленому законодавством порядку.

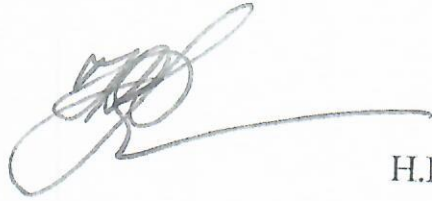
8.2. У випадку реорганізації ДЮСШ № 13 її права та обов'язки переходять до правонаступника, що визначається Власником.

8.3. ДЮСШ № 13 вважається реорганізованою (ліквідованою) з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відповідного запису в установленому порядку.

8.4. При реорганізації або ліквідації ДЮСШ № 13 працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

8.5. Майно, що залишилось після ліквідації, використовується за вказівкою Власника відповідно до законодавства України лише в освітніх цілях.

Начальник управління освіти
Оболонської районної в місті Києві
державної адміністрації



Н.Вахнюк