



УКРАЇНА

ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14.03.2016

№ 138

Про утворення робочої групи
з питань легалізації виплати
заробітної плати і зайнятості
населення в Оболонському
районі міста Києва

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», розпорядження Кабінету Міністрів України від 02 березня 2010 року № 359-р «Про затвердження плану заходів щодо детінізації доходів та відносин у сфері зайнятості населення» та розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 15 червня 2011 року № 978 «Про створення робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення м. Києва»:

1. Утворити робочу групу з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення в Оболонському районі міста Києва та затвердити її склад, що додається.

2. Затвердити Положення про робочу групу з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення в Оболонському районі міста Києва, що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації Сovenка П.О.



О.Цибульщак



Склад
робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості
населення в Оболонському районі міста Києва

- Совенко П.О. – керівник апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, голова робочої групи;
- Клебанова О.Б. – начальник управління праці та соціального захисту населення Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови робочої групи;
- Гнип О.М. – начальник відділу з питань праці та соціально-трудових відносин управління праці та соціального захисту населення Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, секретар робочої групи.
- Члени комісії:
- Лахманюк І.В. – начальник фінансового управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації;
- Журавльова Н.В. – начальник відділу економіки, промисловості, інвестицій та регуляторної політики Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації;
- Ярута Т.М. – начальник відділу ведення електронних реєстрів та підтримки інформаційно-аналітичних систем управління Пенсійного фонду України в Оболонському районі міста Києва (за згодою);
- Кузіна Н.Ю. – начальник відділу розслідування страхових випадків Оболонського районного центру зайнятості (за згодою);
- Барченко А.О. – заступник начальника управління оподаткування фізичних осіб Державної податкової інспекції в Оболонському районі Головного управління Державної фіскальної служби у місті Києві (за згодою);

Євтушенко А.М. – головний державний інспектор відділу з питань додержання законодавства застрахованих осіб, працевлаштування інвалідів, з питань дитячої праці та інших нормативно-правових актів управління з питань праці Головного управління Держпраці у Київській області (за згодою).

Керівник апарату

П.Совенко



Положення
про робочу групу з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості
населення в Оболонському районі міста Києва

1. Робоча група з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення в Оболонському районі міста Києва (далі – робоча група) є постійно діючим дорадчим органом, утвореним Оболонською районною в місті Києві державною адміністрацією.

2. Робоча група у своїй роботі керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, постановами Верховної Ради України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та цим Положенням.

3. Основними завданнями робочої групи є:

- сприяння діяльності Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації щодо забезпечення легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення в Оболонському районі міста Києва;
- підготовка пропозицій стосовно визначення шляхів, механізмів та способів вирішення питань щодо легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення в Оболонському районі міста Києва.

4. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

- проводить роботу зі збирання та моніторингу інформації про факти нелегальної виплати заробітної плати і зайнятості населення в Оболонському районі міста Києва;
- здійснює аналіз стану справ та причин виникнення проблем, пов'язаних з легальною виплатою заробітної плати і зайнятості населення в Оболонському районі міста Києва;
- розглядає результати ризикоорієнтованого аудиту та моніторингу (перевірок), проведеного управлінням Пенсійного фонду України в Оболонському районі міста Києва, Державною податковою інспекцією в Оболонському районі ГУ ДФС у м. Києві та Головного управління Держпраці у Київській області.

5. Робоча група має право:

- отримувати в установленому порядку від підприємств, установ та організацій Оболонського району міста Києва та державних органів інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

- запрошувати на засідання та залучати до участі у своїй роботі керівників підприємств, установ та організацій Оболонського району міста Києва та державних органів для розгляду питань щодо легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення.

6. Робоча група діє у складі голови, заступника голови, секретаря та інших членів.

Головою робочої групи є керівник апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації.

До складу робочої групи можуть входити представники Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, управління Пенсійного фонду України в Оболонському районі міста Києва, Головного управління Держпраці у Київській області, Державної податкової інспекції в Оболонському районі ГУ ДФС у м. Києві, Оболонського районного центру зайнятості, Головного управління статистики у місті Києві, Фондів соціального страхування, а також за згодою – представники об'єднань організацій роботодавців, профспілок та інших громадських організацій Оболонського району міста Києва.

Склад робочої групи затверджується розпорядженням голови Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації.

7. Голова робочої групи:

- скликає засідання робочої групи та головує на них;
- здійснює керівництво діяльністю робочої групи, несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань;
- розподіляє обов'язки між членами робочої групи;
- координує діяльність робочої групи з органами виконавчої влади, підприємствами, установами і організаціями;
- підписує протоколи засідань та інші документи, підготовлені робочою групою за результатами її діяльності.

8. Формою роботи робочої групи є засідання, які проводяться за рішенням голови робочої групи, але не рідше ніж один раз на два місяці.

Члени робочої групи мають право ініціювати проведення позачергових засідань.

Засідання робочої групи веде голова, а у разі його відсутності – заступник голови.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданні робочої групи забезпечує її секретар.

Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

9. На засіданнях робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, які належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації робочої групи приймаються простою більшістю голосів членів робочої групи, які присутні на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні робочої групи.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання робочої групи, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і у триденний строк надсилається усім членам робочої групи.

Член робочої групи, який не підтримує пропозицій та рекомендацій, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, які додається до протоколу засідання.

10. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснює Оболонська районна в місті Києві державна адміністрація.

Керівник апарату

П.Совенко