



УКРАЇНА

**ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

26.06.2015

№ 319

Про організацію діяльності відділу
(Центру) надання адміністративних
послуг Оболонської районної в місті
Києві державної адміністрації

Відповідно до статті 20 Закону України «Про державну службу», статей 71, 72 Кодексу законів про працю України, статті 12 Закону України «Про адміністративні послуги» та Положення про відділ (Центр) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 01.08.2013 № 272-к:

1. Встановити працівникам відділу (Центру) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації 02 липня 2015 року, 07 липня 2015 року, 09 липня 2015 року, 14 липня 2015 року, 16 липня 2015 року, 21 липня 2015 року, 23 липня 2015 року, 28 липня 2015 року, 30 липня 2015 року робочий час згідно додатку 1 до цього розпорядження.

2. Залучити 04 липня 2015 року, 11 липня 2015 року, 18 липня 2015 року, 25 липня 2015 року працівників відділу (Центру) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації до роботи у вихідний день з наданням іншого дня відпочинку згідно списку, зазначеного у додатку 2 до цього розпорядження.

3. Надати вихідний день працівникам відділу (Центру) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації 06 липня 2015 року, 13 липня 2015 року, 20 липня 2015 року, 27 липня 2015 року згідно списку, зазначеного у додатку 3 до цього розпорядження.

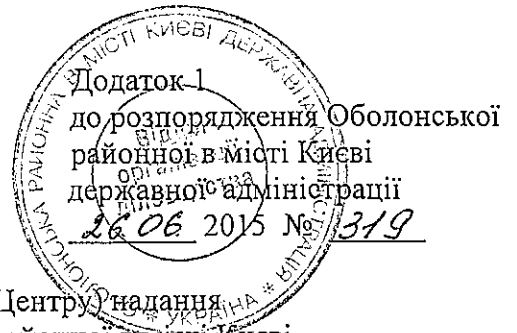
4. Начальнику відділу (Центру) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації Молибозі Р.М. надавати щопонеділка відділу з питань кадрової роботи та державної служби Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації графік фактичного виходу на роботу у вихідний день працівників, зазначених у пункті 2 цього розпорядження.

5. Начальнику відділу з питань кадрової роботи та державної служби Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації Машошиній Л.В. забезпечити контроль щодо надання працівникам відділу (Центру) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації іншого дня відпочинку протягом наступного тижня.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації Совенка П.О.



О. Цибульшак



Робочий час працівників відділу (Центру) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації

02.07.2015 року

1. Молибога Р.М. - начальник відділу - державний адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 11.00 до 20.00, перерва на обід з 15.00 до 15.45.
2. Лепіліна Н.Р. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 11.00 до 20.00, перерва на обід з 15.00 до 15.45.
3. Мудрик О.В. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 11.00 до 20.00, перерва на обід з 15.00 до 15.45.

07.07.2015 року та 09.07.2015 року

1. Шевченко І.В. – заступник начальника відділу – державний адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 11.00 до 20.00, перерва на обід з 15.00 до 15.45.
2. Бедій О.В. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 11.00 до 20.00, перерва на обід з 15.00 до 15.45.

14.07.2015 року та 16.07.2015 року

1. Глоба Т.В. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 11.00 до 20.00, перерва на обід з 15.00 до 15.45.
2. Мудрик О.В. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 11.00 до 20.00, перерва на обід з 15.00 до 15.45.
3. Лепіліна Н.Р. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 11.00 до 20.00, перерва на обід з 15.00 до 15.45.

21.07.2015 року та 23.07.2015 року

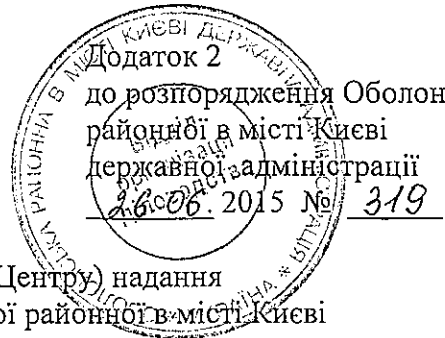
1. Левіт Д.І. – адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 11.00 до 20.00, перерва на обід з 15.00 до 15.45.
2. Сервачинська І.М. – адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 11.00 до 20.00, перерва на обід з 15.00 до 15.45.

28.07.2015 року та 30.07.2015 року

1. Шевченко І.В. - заступник начальника відділу - державний адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 11.00 до 20.00, перерва на обід з 15.00 до 15.45.
2. Лепіліна Н.Р. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 11.00 до 20.00, перерва на обід з 15.00 до 15.45.

Керівник апарату

П. Совенко



Список працівників відділу (Центру) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, що залучаються до роботи 04.07.2015 року, 11.07.2015 року, 18.07.2015 року, 25.07.2015 року (з наданням іншого дня відпочинку)

04.07.2015 року

1. Молибога Р.М. - начальник відділу - державний адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 09.00 до 18.00, перерва на обід з 12.00 до 12.45.
2. Лепіліна Н.Р. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 9.00 до 18.00, перерва на обід з 13.00 до 13.45.
3. Мудрик О.В. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 09.00 до 18.00, перерва на обід з 14.00 до 14.45.

11.07.2015 року

1. Шевченко І.В. - заступник начальника відділу – державний адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 9.00 до 18.00, перерва на обід з 12.00 до 12.45.
2. Бедій О.В. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 09.00 до 18.00, перерва на обід з 13.00 до 13.45.

18.07.2015 року

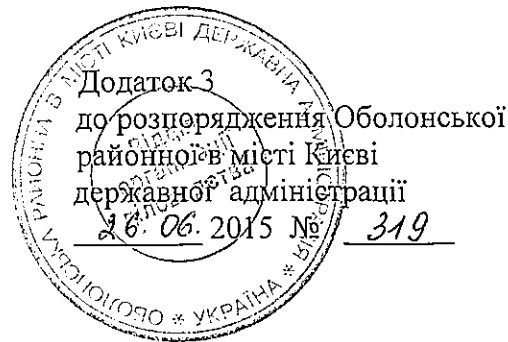
1. Глоба Т.В. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 09.00 до 18.00, перерва на обід з 12.00 до 12.45.
2. Мудрик О.В. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 9.00 до 18.00, перерва на обід з 13.00 до 13.45.
3. Лепіліна Н.Р. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 09.00 до 18.00, перерва на обід з 14.00 до 14.45.

25.07.2015 року

1. Левіт Д.І. – адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 09.00 до 18.00, перерва на обід з 12.00 до 12.45.
2. Сервачинська І.М. – адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг з 09.00 до 18.00, перерва на обід з 13.00 до 13.45.

Керівник апарату

П. Совенко



Список працівників відділу (Центру) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, яким надаються вихідні дні 06.07.2015 року, 13.07.2015 року, 20.07.2015 року, 27.07.2015 року

06.07.2015 року за 04.07.2015 року

1. Молибога Р.М. - начальник відділу - державний адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг.
2. Лепіліна Н.Р. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг.
3. Мудрик О.В. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг.

13.07.2015 року за 11.07.2015 року

1. Шевченко І.В. - заступник начальника відділу – державний адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг.
2. Бедій О.В. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг.

20.07.2015 року за 18.07.2015 року

1. Глоба Т.В. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг.
2. Мудрик О.В. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг.
3. Лепіліна Н.Р. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг.

27.07.2015 року за 25.07.2015 року

1. Левіт Д.І. - адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг.
2. Сервачинська І.М. – адміністратор відділу (Центру) надання адміністративних послуг.

Керівник апарату

П. Совенко